

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.01.2026 14:18:59

Уникальный программный ключ:

e4e919f04dc802624637575c97796a744138b172b88dd38f9301d8c2340974f9

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт непрерывного образования»
(АНО ВО ИНО)**

РАССМОТРЕНО:

на заседании Ученого совета

(Протокол №1 от 16.01.2026 г.)

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор АНО ВО «ИНО»



Цветлюк Л.С.

16 января 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение об экзаменационных комиссиях по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования (далее - Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства науки и высшего образования РФ от 27.11.2024 г. № 821 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и Правил приема Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Институт непрерывного образования».

1.2 Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности экзаменационных комиссий по проведению вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования (далее - экзаменационные комиссии) Автономной некоммерческой организацией высшего образования «Институт непрерывного образования» (далее - институт).

1.3 Экзаменационные комиссии создаются с целью организации и проведения вступительных испытаний, определения уровня подготовки абитуриентов, объективной оценки их способностей освоить основную

образовательную программу.

1.4 Экзаменационные комиссии в своей работе руководствуются законодательством РФ, постановлениями Правительства РФ, приказами Министерства науки и высшего образования РФ, другими нормативными правовыми актами РФ, уставом института, ежегодными правилами приема в институт, настоящим Положением.

2. Состав экзаменационных комиссий

2.1 Экзаменационные комиссии создаются по всем дисциплинам, по которым институтом проводятся вступительные испытания.

2.2 В состав экзаменационной комиссии входят председатель, и члены экзаменационной комиссии. Количественный состав экзаменационной комиссии определяется исходя из примерного числа поступающих, которые будут сдавать вступительные испытания по соответствующим дисциплинам, а также с учетом сроков и нормативов проверки экзаменационных материалов поступающих.

2.3 Персональные составы экзаменационных комиссий утверждаются приказом ректора института.

3. Полномочия и организация работы экзаменационных комиссий

3.1 Экзаменационные комиссии:

- готовят экзаменационные материалы;
- проводят консультации для поступающих;
- участвуют в проведении вступительных испытаний;
- проводят проверку экзаменационных работ.

3.2 Экзаменационные комиссии осуществляют свою работу в период проведения вступительных испытаний в институте.

3.3 Срок полномочий экзаменационных комиссий составляет один год.

4. Права, обязанности и ответственность членов экзаменационных комиссий

4.1 Председатель экзаменационной комиссии обязан:

- участвовать в подборе квалифицированных членов

экзаменационной комиссии;

- разрабатывать методические рекомендации по подготовке к вступительным испытаниям, проводимым университетом самостоятельно;
- готовить банк заданий для формирования экзаменационных материалов, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;
- выделять членов экзаменационной комиссии для проведения консультаций и вступительных испытаний;
- проводить инструктаж членов экзаменационной комиссии по порядку проведения консультаций и вступительных испытаний;
- участвовать в оперативном решении спорных вопросов по предмету во время проведения вступительных испытаний;
- распределять экзаменационные материалы поступающих среди членов экзаменационной комиссии для проведения проверки;
- дополнительно проверять экзаменационные материалы поступающих, оцененные членами экзаменационной комиссии на низкий и высший балл;
- вести учет рабочего времени членов экзаменационной комиссии;
- готовить отчет об итогах работы экзаменационной комиссии.

4.2 Председатель экзаменационной комиссии имеет право:

- давать указания членам экзаменационной комиссии в рамках своих полномочий;
- отстранять по согласованию с председателем приемной комиссии института членов экзаменационной комиссии в случае возникновения проблемных ситуаций от участия в работе экзаменационной комиссии;
- вносить на рассмотрение председателю приемной комиссии института предложения о поощрении членов экзаменационной

комиссии.

4.3 Члены экзаменационной комиссии обязаны:

- работать под руководством председателя экзаменационной комиссии;
- участвовать в проведении консультаций и вступительных испытаний;
- осуществлять проверку экзаменационных работ поступающих, соблюдая конфиденциальность и установленный порядок обеспечения информационной безопасности;
- участвовать в подготовке отчета об итогах работы экзаменационной комиссии.

4.4 Члены экзаменационных комиссий имеют право:

- получать разъяснения по вопросам, касающимся процедуры проверки экзаменационных работ, обсуждать с председателем экзаменационной комиссии процедурные вопросы проверки экзаменационных работ;
- запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения;
- требовать организации необходимых условий труда.

4.5 В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены экзаменационной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6 Председатель экзаменационной комиссии несет личную ответственность за корректность заданий, включаемых в банк заданий, а также за правильность эталонных ответов.