Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.08.2026 14:50:12
Уникальный программный ключ:
e4e919f04dc802624637575c97796a744138b172b88dd38f9301d8c2340974f9

Автономная некоммерческая организация высшего образования
«Институт непрерывного образования»
(АНО ВО «ИНО»)

РАССМОТРЕНО:	**УТВЕРЖДАЮ:**
на заседании Ученого совета	Ректор АНО ВО «ИНО»
(протокол от 30 июля 2026 г. № 7)	_____ Цветлюк Л.С.
	«03» августа 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

Москва, 2026 год

1. Положение о комиссии по проведению мероприятий по обеспечению безопасности персональных данных (далее – Комиссия), (далее – Положение) в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт непрерывного образования» (далее – Организация) разработано с учетом Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

Настоящее Положение определяет цели создания, функции, состав и порядок деятельности Комиссии.

2. Целью настоящего Положения является определение полномочий и функций Комиссии, состава мероприятий направленных на обеспечение безопасности ПДн.

3. Настоящий документ обязаны знать и использовать в работе члены Комиссии, назначенные приказом руководителем Организации.

4. Основные задачи Комиссии

Сбор исходных данных:

– состав обрабатываемых ПДн;

– количество субъектов ПДн;

– структура фрагмента локально-вычислительной сети, в которую входят автоматизированные рабочие места, на которых обрабатываются ПДн;

– наличие или отсутствие, а также количество точек подключения к сети общего пользования Интернет;

– выявление программных средств обработки ПДн и режима обработки (количество пользователей, зарегистрированных в автоматизированной системе обработки ПДн и наличие разграничений по учетной записи и паролю);

– территориальное расположение автоматизированных рабочих мест, на которых обрабатываются ПДн, в масштабах кабинетов, зданий и границы контролируемой зоны Организации.

Анализ собранных данных и объединение автоматизированных рабочих мест в ИСПДн.

Составление полного перечня, обрабатываемых в Организации ПДн.

Проведение работ (сбор данных, анализ) по составлению моделей актуальных угроз для ИСПДн Организации.

Присвоение ИСПДн соответствующего уровня защищенности.

Изучение нормативных и законодательных актов и подбор требований по защите ПДн на бумажных носителях.

Изучение нормативных и законодательных актов и подбор требований по защите ПДн при обработке в ИСПДн, в соответствии с заданным уровнем защищенности.

Подготовка внутренней организационно-распорядительной документации Организации, охватывающей все аспекты обеспечения безопасности ПДн.

Определение необходимости использования, экономический анализ и подбор технических средств защиты ПДн.

Определение состава контролирующих мероприятий для поддержания заданного уровня безопасности ПДн.

5. Порядок формирования Комиссии

Комиссия формируется из числа штатных сотрудников Организации, в отдельных случаях допускается привлечение сторонних специализированных организаций.

В состав комиссии должно входить не менее 3 человек – членов Комиссии, в их числе – председатель Комиссии.

Комиссия назначается приказом руководителя Организации.

6. Полномочия Комиссии

Для осуществления задач Комиссия имеет право:

– получать необходимые сведения у всех сотрудников Организации, участвующих в обработке ПДн;

– просматривать электронные базы данных и бумажные носители, содержащие ПДн, с целью выявления состава перечня обрабатываемых ПДн;

– отслеживать технологический процесс обработки ПДн;

– выявлять или получать готовые сведения о структуре локальной вычислительной сети Организации;

– определять или получать готовые сведения о наличии и способах доступа к сетям общего пользования;

– определять или получать готовые сведения о технических и программных средствах обработки ПДн;

– определять или получать готовые сведения об условиях, местах и способах передачи ПДн в сторонние организации.

7. Отчетность Комиссии

Результатом деятельности комиссии является План мероприятий по обеспечению безопасности ПДн, пакет организационно-распорядительной документации, Модель актуальных угроз безопасности ИСПДн.

Подготовленные документы передаются на рассмотрение и утверждение руководителю Организации.

8. Прекращение деятельности Комиссии

По выполнению задач и сдаче отчетных документов Комиссия прекращает свою деятельность.

В случае возникновения необходимости внесения корректировки в собранные данные и последующим изменением документации, а так же при возникновении новых элементов обработки ПДн, приказом руководителя Организации создается новая комиссия, действующая в рамках данного Положения.