

**Автономная некоммерческая организация высшего образования «Институт непрерывного образования»
(АНО ВО ИНО)**

РАССМОТРЕНО:

на заседании Ученого совета

(протокол от 31.08.2017 г. № 7)



УТВЕРЖДАЮ:

Ректор АНО ВО «ИНО»

Цветлюк Л.С.

Положение

**о выпускной квалификационной работе
в Автономной некоммерческой организации высшего образования
«Институт непрерывного образования»**

I. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральными государственными образовательными стандартами в действующей редакции;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.15г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры».

1.2. Настоящее положение определяет порядок выбора и утверждения тем и руководителей выпускных квалификационных работ обучающихся, а также требования к организации, структуре и оформлению выпускной квалификационной работы обучающихся по образовательным программам бакалавриата высшего образования (далее - ВО) в Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт непрерывного образования» (далее – АНО ВО «ИНО»)

Защита выпускной квалификационной работы (далее-ВКР) является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации, по положительным результатам которой государственная экзаменационная комиссия (далее-ГЭК) выносит решение о присвоении квалификации «бакалавр» по

направлению подготовки и выдачи диплома о высшем образовании установленного образца.

1.3. ВКР представляет собой самостоятельное законченное исследование на заданную (выбранную) тему, написанное лично выпускником под руководством руководителя, демонстрирующее уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. ВКР может основываться на материалах поученных выпускником в ходе прохождения практик и выполнения им в период обучения курсовых работ (проектов), научно-исследовательских работ или иных работ, связанных с темой ВКР.

1.4. Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель ВКР из числа профессорско-педагогического состава работников АНО ВО «ИНО».

II. Определение темы выпускной квалификационной работы

2.1. Выпускающая кафедра ежегодно разрабатывает (актуализирует) примерный перечень тем ВКР, исходя из научных интересов кафедры, профессиональных ориентиров работодателей и утверждает его Ученым советом.

2.2. Обучающийся обязан выбрать тему ВКР в соответствии с учебным графиком.

Обучающийся имеет право:

- выбрать одну тему из примерного перечня ВКР;
- предложить собственную тему ВКР, исходя из научных интересов выпускающей кафедры и собственных предпочтений, но в рамках направления подготовки (направленности (профиля) образовательной программы).

2.4. При рассмотрении собственной темы ВКР, предложенной обучающимся, заведующий выпускающей кафедры имеет право ее аргументировано отклонить или, при согласии обучающегося, переформулировать.

2.5. Если одна и та же тема выбрана многими обучающимися (более двух), то кафедра оставляет ее только за теми из них, которые наиболее аргументировано обосновали свой выбор. Остальным студентам предлагается подобрать иную тему ВКР.

2.6. Закрепление темы ВКР за обучающимся осуществляется на основании его личного заявления на имя заведующего выпускающей кафедрой, согласно Приложению 1.

2.7. Выпускающая кафедра, в течение 10 рабочих дней после получения заявлений от всех обучающихся соответствующих: образовательной программы, профиля, направления подготовки, подготавливает проект приказа о закреплении тем ВКР за обучающимися, назначении им руководителей ВКР (далее - приказ) согласно Приложению 2.

2.8. Оформление и регистрация приказа осуществляется не позднее, чем за 6 месяцев до планируемого срока защиты.

2.9. Изменение темы ВКР возможно в случае повторного прохождения государственной итоговой аттестации по желанию обучающегося решением АНО ВО «ИНО».

III. Руководство выпускной квалификационной работы.

3.1. Руководство ВКР выпускника осуществляет научный руководитель из числа профессорско-преподавательского состава, назначенный соответствующим приказом ректора АНО ВО «ИНО».

3.2. В обязанности руководителя ВКР входит:

- определение порядка работы над ВКР;
- корректирование формулировки темы;
- оказание помощи в разработке индивидуального плана работы на весь период выполнения ВКР;
- уточнение структуры работы, ее целей и задач;
- рекомендация необходимых для выполнения ВКР основных источников литературы;
- консультирование студента и оказание ему методической помощи, в том числе дистанционно;
- экспертиза представляемых студентом материалов;
- представление отзыва на ВКР.

IV. Структура и порядок выполнения выпускной квалификационной работы.

4.1. Структурно выпускная квалификационная работа содержит следующие разделы:

- титульный лист (приложение 3)
- задание (приложение 4)
- содержание
- введение
- теоретическая глава
- аналитическая глава
- проектная глава
- заключение
- список использованной литературы
- приложения
- последний лист, с гарантированным заверением о самостоятельном характере выполнения работы (приложение 5).

Все перечисленные структурные элементы ВКР, за исключением приложений, являются обязательными.

4.2. Допускается до трех глав основной части ВКР.

4.3. Общий объем ВКР должен составлять не менее 60 страниц.

4.4. Выпускающие кафедры разрабатывают методические рекомендации по подготовке и защите ВКР, которые определяют требования к содержанию, критерии оценки ВКР, правила подготовки к защите ВКР на основе специфики направления подготовки и направленности (профиля) образовательной программы.

4.5. Обучающийся обязан выполнить ВКР на основании методических рекомендаций по подготовке и защите ВКР, в соответствии с графиком выполнения ВКР, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами АНО ВО «ИНО», регламентирующими процесс подготовки и защиты ВКР.

4.6. Окончательный вариант ВКР представляется руководителю на согласование не менее чем за 5 рабочих дней до назначенной даты защиты.

4.7. Руководитель ВКР составляет письменный отзыв не менее чем за 2 рабочих дня после получения законченной ВКР от обучающегося (приложение б).

4.8. Оригинал ВКР на бумажном носителе, оформленный в соответствии с установленными требованиями, подписанный обучающимся и руководителем, отзыв руководителя ВКР с подписью на бумажном носителе, в электронном виде в формате word представляются на выпускающуюся кафедру, не позднее даты защиты ВКР.

4.9. Обучающийся, не представивший ВКР с отзывом руководителя в установленный срок, не допускается к защите и подлежит отчислению из АНО ВО «ИНО».

4.10. ВКР обучающегося подлежит обязательной проверке в системе «Антиплагиат». Проверку в системе «Антиплагиат» осуществляет автор ВКР. Пороговый уровень заимствований при наличии ссылок, оформленных в соответствии с требованиями ГОСТ, допустимый для ВКР работы, устанавливается в размере не более 35%. Обучающийся, в случае превышения порогового уровня заимствований в объеме работы, не допускается к защите и подлежит отчислению из АНО ВО «ИНО».

V. Защита выпускной квалификационной работы

5.1. Ответственность за содержание ВКР, достоверность всех приведенных данных несет обучающийся - автор ВКР.

5.2. К защите ВКР допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение образовательной программы по направлениям подготовки высшего образования и представившие ВКР с отзывом руководителя в установленные сроки.

5.3. Защита ВКР проводится в соответствии с утвержденным графиком проведения государственных аттестационных испытаний на заседании ГЭК по соответствующему направлению подготовки.

VI. Хранение выпускных квалификационных работ

6.1. ВКР, созданные в текстовом редакторе Microsoft Word, в электронном виде хранятся на выпускающей кафедре в течение пяти лет, а затем подлежат уничтожению.

6.2. Тексты ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе АНО ВО «ИНО».

VII. Порядок внесения изменений дополнений в Положение

7.1.Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора АНО ВО «ИНО» на основании решения Ученого совета АНО ВО «ИНО».

**Автономная некоммерческая организация высшего образования
«ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

Заведующему кафедрой _____
(фамилия инициалы)
от студента _____
(фамилия, инициалы)
направление подготовки / специальность _____
№ группы / договора _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему моей выпускной квалификационной работы:

СТУДЕНТ _____
(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано:

Руководитель выпускной квалификационной работы:

(фамилия, имя, отчество)

(ученая степень, звание, должность)

(место работы)

(подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Заявленная тема рассмотрена на заседании кафедры и утверждена:

ЗАВ. КАФЕДРОЙ _____ (____) « ____ » _____ г.

Автономная некоммерческая организации
высшего образования

**ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
(АНО ВО «ИНО»)**

П Р И К А З

« ____ » _____ 201_ г.

№ _____

Об утверждении тем выпускных
квалификационных работ и руководителей
ВКР

На основании протокола № ____ заседания кафедры Экономики и управления
от _____ утвердить темы выпускных квалификационных работ и
руководителей выпускной квалификационной работы студентов ____ курса
факультета экономики и управления АНО ВО «ИНО», обучающихся по
образовательной программе направления подготовки:

№	Фамилия, Имя, Отчество	Название темы ВКР	Руководитель от Института

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА Экономики и управления
Направление подготовки / специальность

_____ (фамилия, имя, отчество студента)

_____ (подпись)

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

_____ (тема ВКР)

Научный руководитель:

_____ (ф.и.о) (подпись)

Работа допущена к защите на заседании Государственной экзаменационной комиссии

Зав. кафедрой _____ (д.ф.-м. н., проф. Коробко В.И.)
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

г. Москва

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ / СПЕЦИАЛЬНОСТЬ _____

№ группы /договора _____

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы

СТУДЕНТ _____

1. Тема работы _____

2. Срок сдачи законченной работы _____

3. Исходные данные по работе: нормативно-правовые акты, учебная и научная литература

4. Содержание разделов (наименование глав)

1. _____

2. _____

3. _____

5. Перечень графического материала: таблицы, рисунки, графики.

Дата выдачи задания «__» _____ 20__ г.

Руководитель выпускной квалификационной работы _____ (подпись)

Студент _____ (подпись)

(Последний лист выпускной квалификационной работы)

Выпускная квалификационная работа выполнена мной самостоятельно. Все использованные в работе материалы взяты мной из опубликованной научной литературы и других источников, имеют соответствующие ссылки на них.

« ____ » _____ 20__ г. _____ (подпись)

**Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу

Студента _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление подготовки / специальность _____

Профиль / специализация _____

Тема выпускной квалификационной работы _____

Научный руководитель _____
(ученая степень, ученое звание, должность, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20__ г. _____ (_____)