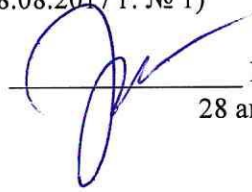


Автономная некоммерческая организация
высшего образования
«Институт непрерывного образования»

Рассмотрено
на заседании кафедры экономики и управления
(протокол от 28.08.2017 г. № 1)
Зав. кафедрой



Коробко В.И.
28 августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор АНО ВО «ИНО»



Цветлюк Л.С.
29 августа 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
Управление затратами
для направления подготовки
38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»,
профиль (направленность) «Муниципальное
управление»

Уровень бакалавриата

Квалификация выпускника
Бакалавр

Очная, очно-заочная, заочная формы обучения

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление затратами» разработана доц., к.э.н. Бодровой Е.Е.

Руководитель основной
профессиональной
образовательной программы



(подпись)

д.ф.-м.н., проф. Коробко В.И

Москва, 2017 г

Рабочая программа учебной дисциплины «Управление затратами» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 **Государственное и муниципальное управление** (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2014 г. №1567, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Государственное и муниципальное управление».

Рабочая программа учебной дисциплины рекомендована к утверждению представителями организаций-работодателей

Управление финансов и государственных
закупок аппарата Московской областной
Думы

Руководитель Мун Е.А.


(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения.....	4
1.1. Цель и задачи учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.....	4
2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работу обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося.....	4
3. Содержание учебной дисциплины.....	6
3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения.....	6
3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения	7
3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения.....	8
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине.....	8
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине.....	10
5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине....	10
5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	10
5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	10
5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы..	13
5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	28
6. Перечень основной и дополнительной литературы для освоения учебной дисциплины.....	28
6.1. Основная литература.....	28
6.2. Дополнительная литература.....	28
7. Перечень ресурсов информационно-коммуникативной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины.....	28
8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины.....	29
9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	30
9.1. Информационные технологии.....	30
9.2. Программное обеспечение.....	30
9.3. Информационно-справочные системы.....	30
10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине.....	31
11. Образовательные технологии.....	31

1. Общие положения

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель учебной дисциплины заключается в формировании у студентов теоретических знаний и практических навыков в сфере оптимизации и снижения затрат организации.

Задачи учебной дисциплины:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

- получить системное представление о теоретических основах управления затратами предприятия;
- овладеть методологией расчета затраты по местам возникновения и центрам затрат;
- приобрести способности на практике осуществлять процедуры исчисления затраты по местам возникновения и центрам затрат.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «**Управление затратами**» реализуется в **вариативной части** профессионального модуля дисциплины по выбору основной профессиональной образовательной программы «**Государственное и муниципальное управление**» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), очной, очно-заочной, заочной форм обучения.

Изучение учебной дисциплины «**Управление затратами**» является базовым при выполнении учебно-исследовательских работ, выпускной квалификационной работы.

1.3. Планируемые результаты обучения по учебной дисциплине в рамках планируемых результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующей общепрофессиональной компетенции: ОПК-5.

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты образования:

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения
ОПК-5	владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Знать: Знать: основные категории и методы управления затратами
		Уметь: применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации
		Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

2. Объем учебной дисциплины, включая контактную работы обучающегося с преподавателем и самостоятельную работу обучающегося

Общая трудоемкость учебной дисциплины составляет **3** зачетных единиц.

Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц	Семестр
		7
Аудиторные учебные занятия, всего	0,89	
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	0,28	
Учебные занятия семинарского типа	0,61	
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	2,11	
В том числе:		
Индивидуальные и групповые проекты, в том числе курсовые	0,5	
Контрольная работа, РГР, РПР, др. письменные работы	0,5	
Рефераты, эссе, др. творческие работы	0,5	
<i>Другие виды самостоятельной работы:</i>		
Практические задания	0,61	
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет
Общая трудоемкость учебной дисциплины	3	

Очно-заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц	Семестр
		7
Аудиторные учебные занятия, всего	0,33	
В том числе:		
Учебные занятия лекционного типа	0,165	
Учебные занятия семинарского типа	0,165	
Лабораторные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся, всего	2,67	
В том числе:		
Индивидуальные и групповые проекты, в том числе курсовые	0,6	
Контрольная работа, РГР, РПР, др. письменные работы	0,6	
Рефераты, эссе, др. творческие работы	0,6	
<i>Другие виды самостоятельной работы:</i>		
Практические задания	0,87	
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		зачет
Общая трудоемкость учебной дисциплины	3	

Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего зачетных единиц	Семестры	
		4 курс (зимняя сессия)	4 курс (летняя сессия)
Аудиторные учебные занятия, всего	0,39	0,17	0,22
В том числе:			
Учебные занятия лекционного типа	0,22	0,11	0,11
Учебные занятия семинарского типа	0,17	0,06	0,11
Лабораторные занятия			
Самостоятельная работа обучающихся, всего	2,5	1,83	0,67
В том числе:			
Индивидуальные и групповые проекты, в том числе курсовые	0,6	0,4	0,1
Контрольная работа, РГР, РПР, др. письменные работы	0,6	0,4	0,1

Рефераты, эссе, др. творческие работы	0,6	0,4	0,1
<i>Другие виды самостоятельной работы:</i>			
Практические задания	0,7	0,63	0,37
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	0,11		зачет (0,11)
Общая трудоемкость учебной дисциплины	3	2	1

3. Содержание учебной дисциплины

3.1. Учебно-тематический план по очной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 32ч.

Объем самостоятельной работы –76 ч.

№ п/п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов				Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины, рейтинговых баллов								
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися			Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины				Промежуточная аттестация обучающихся			
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия	Работа на учебных занятиях семинарского типа	Индивидуальные и групповые проекты, в том числе курсовые	Контрольная работа, РГР, РПР, др. письменные работы	Рефераты, эссе, др. творческие работы	Другие виды	Зачет	Экзамен
1	Тема 1. Понятие затрат	36	28	8	2	6		+			+	+		
2	Тема 2. Сочетание уровня затрат и качества продукции	36	28	8	2	6		+			+	+		
3	Тема 3. Управление затратами	36	20	16	6	10		+	+		+	+		
ВСЕГО ЧАСОВ		108	76	32	10	22								

3.2. Учебно-тематический план по очно-заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 32 ч.

Объем самостоятельной работы – 76 ч.

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов						Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины, рейтинговых баллов						
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися				Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины					Промежуточная аттестация обучающихся	
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия	Работа на учебных занятиях семинарского типа	Индивидуальные и групповые проекты, в том числе курсовые	Контрольная работа, РГР, РПР, др. письменные работы	Рефераты, эссе, др. творческие работы	Другие виды	Зачет	Экзамен
1	Тема 1. Понятие затрат	36	26	10	5	5		+			+	+		
2	Тема 2. Сочетание уровня затрат и качества продукции	36	26	10	5	5		+			+	+		
3	Тема 3. Управление затратами	36	24	12	6	6		+	+		+	+		
ВСЕГО ЧАСОВ		108	76	32	16	16								

3.3. Учебно-тематический план по заочной форме обучения

Объем аудиторных занятий составляет 14 ч.

Объем самостоятельной работы – 90ч.

Заочная форма обучения

№ п/п	Модуль, раздел (тема)	Виды учебной работы, академических часов						Формы контроля освоения обучающимися учебной дисциплины, рейтинговых баллов						
		Всего	Самостоятельная работа обучающегося	Контактная работа преподавателя с обучающимися				Текущий контроль освоения обучающимися учебной дисциплины					Промежуточная аттестация обучающихся	
				Всего	Лекционного типа	Семинарского типа	Лабораторные занятия	Работа на учебных занятиях семинарского типа	Индивидуальные и групповые проекты, в том числе курсовые	Контрольная работа, РГР, РПР, др. письменные работы	Рефераты, эссе, др. творческие работы	Другие виды	Зачет	Экзамен
1	Тема 1. Понятие затрат	34	30	4	2	2		+			+	+		
2	Тема 2. Сочетание уровня затрат и качества продукции	35	31	4	2	2		+			+	+		
3	Тема 3. Управление затратами	35	29	6	4	2		+	+		+	+		
ВСЕГО ЧАСОВ		108	90	14	8	6								

4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине

Тема 1. Понятие затрат

Цель: сформировать компетенцию ОПК-5 - владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

Перечень изучаемых элементов содержания учебной дисциплины

Понятие затрат: Содержание и сущность понятий «затраты», «издержки», «расходы». Цели и задачи управления затратами на предприятии. Модели управления затратами. Прогнозирование, планирование и нормирование затрат.

Классификация затрат на производство. Традиционная классификация затрат. Элементы и статьи затрат. Основные и накладные расходы. Прямые и косвенные издержки. Проблемы деления затрат на постоянные и переменные. Смешанные затраты. Формула затрат. Пропорциональные, дегрессивные, прогрессивные затраты. Методы деления затрат на постоянные и переменные. Группировки затрат, используемые в управленческом учете. Классификация затрат в целях решения управленческих задач. Релевантные и нерелевантные затраты. Полезные и бесполезные расходы.

Вопросы для самоподготовки

1. Содержание и сущность понятий «затраты», «издержки», «расходы».

2. Цели и задачи управления затратами на предприятии.
3. Прогнозирование, планирование и нормирование затрат
4. Классификация затрат в целях решения управленческих задач.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки, анализ докладов, оценивание рефератов, эссе, проверка и оценивание выполнения практических заданий.

Тема 2. Сочетание уровня затрат и качества продукции

Цель: сформировать компетенцию ОПК-5 - владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

Перечень изучаемых элементов содержания учебной дисциплины

Оценка себестоимости продукции. Содержание и экономическая сущность понятия «себестоимость». Виды себестоимости. Процесс производства и формирование себестоимости. Калькулирование себестоимости: системы и методы. Способы распределения затрат на продукцию. Система формирования нормативной себестоимости. Система расчета полной себестоимости. Система расчета себестоимости по переменным затратам. Определение целевой себестоимости. Калькулирование затрат по видам деятельности

Анализ затрат. Информационная база анализа затрат и результатов. Анализ взаимосвязи затрат, объема производства и прибыли. Маржинальный анализ. Показатели безубыточности и их использование для решения задач управления затратами и результатами деятельности предприятия. Методы оценки затрат и результатов в системах управления предприятием.

Сочетание уровня затрат и качества продукции. Этапы формирования и виды затрат на качество продукции. Информационная база анализа затрат на качество продукции. Методы анализа затрат на качество продукции. Анализ брака и потерь от брака. Экономическая эффективность и конкурентоспособность новой продукции

Вопросы для самоподготовки

1. Содержание и экономическая сущность понятия «себестоимость».
2. Процесс производства и формирование себестоимости.
3. Методы оценки затрат и результатов в системах управления предприятием.
4. Информационная база анализа затрат на качество продукции.
5. Экономическая эффективность и конкурентоспособность новой продукции.

Формы контроля самостоятельной работы обучающихся: проверка ответов на вопросы самоподготовки, анализ докладов, оценивание рефератов, эссе, проверка и оценивание выполнения практических заданий.

Тема 3. Управление затратами

Цель: сформировать компетенцию ОПК-5 - владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

Перечень изучаемых элементов содержания учебной дисциплины

Управление затратами в процессе производства. Экономико-организационная и финансовая структуризация предприятия. Центры экономической (финансовой)

ответственности: центры затрат, центры доходов, центры прибыли, центры инвестиций. Учет затрат и по центрам ответственности. Матрица затрат.

Управление затратами на стадиях жизненного цикла продукции. Стадии жизненного цикла продукции. Формирование целевой себестоимости и управление затратами в системе таргет-кост на стадии проектирования. Управление затратами на стадии производства в системе кайзен-кост. Использование системы ABCM-управление затратами по видам деятельности.

Системы управления затратами: Управление затратами в системе стандарт-кост. Управление затратами в системе директ-кост.

Вопросы для самоподготовки

1. Управление затратами в процессе производства.
2. Управление затратами на стадиях жизненного цикла продукции.
3. Системы управления затратами.

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине

5.1. Форма промежуточной аттестации обучающегося по учебной дисциплине.

Контрольными мероприятиями промежуточной аттестации обучающихся по учебной дисциплине являются зачет (7 семестр), которые проводятся в **устной** форме.

5.2. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код компетенции	Содержание компетенции	Результаты обучения	Результаты обучения
ОПК-5	владение навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	Компоненты компетенции соотносятся с содержанием дисциплины, компетенция реализуется частично	Знать: основные категории и методы управления затратами
			Уметь: применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации
			Владеть: навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации

5.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Код компетенции	Этапы формирования компетенции	Инструмент, оценивающий сформированность компетенции*	Показатель оценивания компетенции	Критерии оценки
ОПК-5	Этап формирования знаниевой основы	Реферат* Доклад*	А) полностью сформирована - 5	Сумма баллов (max=5) по

	<p>компетенций формирования содержательно-теоретического компетенции) (этап базиса)</p> <p>Лекционные и семинарские занятия по темам:</p> <p>Тема 1. Понятие затрат Тема 2. Сочетание уровня затрат и качества продукции Тема 3. Управление затратами</p>	Эссе*	<p>баллов</p> <p>Б) частично сформирована - 3-4 балла</p> <p>С) не сформирована- 2 и менее баллов</p>	<p>следующим критериям оценки:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Соответствие содержания реферата, доклада заявленной тематике (1 балл). 2. Владение информацией и способность отвечать на вопросы аудитории (1 балл). 3. Качество источников и их количество при подготовке работы (1 балл). 4. Качество самой представленной работы, ее научная обоснованность и практическая (профессионально-ориентированная направленность) (1 балл). 5. Оригинальность подхода и всестороннее раскрытие выбранной тематике (1 балл).
--	---	-------	---	---

***Характеристики инструментов (средств), оценивающих сформированность компетенций:**

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. В реферате должна быть раскрыта тема, структура должна соответствовать теме и быть отражена в оглавлении, размер работы – 10-15 стр. печатного текста (список литературы и приложения в объем не входят), снабженного сносками и списком использованной литературы. Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения. Во введении обучающийся кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает цель и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования. В основной части (может состоять из 2-3 параграфов) подробно раскрывается содержание вопросов темы. В заключении должны быть кратко сформулированы полученные результаты исследования, приведены обобщающие выводы. Заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы. В список литературы обучающийся включает только те издания, которые он использовал при написании реферата (не менее 5-7). В тексте обязательны ссылки на использованную литературу, оформленные в соответствии с ГОСТом. В приложении к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

Критерии оценки реферата: 1) Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие

плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота проанализированного материала по теме; умение работать с отечественными и зарубежными научными исследованиями, критической литературой, периодикой, систематизировать и структурировать материал; г) обоснованность способов и методов работы с материалом, адекватное и правомерное использование методов классификации, сравнения и др.; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме). 2) Оригинальность текста: а) самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутривидовых, интеграционных); б) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт. 3) Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.). 4) Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы. б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму реферата.

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы. Доклад – это научное сообщение на семинарском занятии, заседании научного кружка или учебно-теоретической конференции. **Критерии оценки доклада:** соответствие содержания заявленной теме; актуальность, новизна и значимость темы; аргументированность, полнота, структурированность и логичность изложения; свободное владение материалом: последовательность, умение вести дискуссию, правильно отвечать на вопросы; самостоятельность, степень оригинальности предложенных решений, иллюстративности, обобщений и выводов; наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументировано выражено отношение автора к теме доклада); представление материала: качество презентации, оформления; культура речи, ораторское мастерство (соблюдение норм литературного языка, правильное произношение слов и фраз, оптимальный темп речи; умение правильно расставлять акценты; умение говорить достаточно громко, четко и убедительно); использование профессиональной терминологии (оценка того, насколько полно отражены в выступлении обучающегося профессиональные термины и общекультурные понятия по теме, а также насколько уверенно выступающий ими владеет); выдержанность регламента.

Практическое задание – это частично регламентированное задание, имеющее алгоритмическое или нестандартное решение, позволяющее диагностировать умения интегрировать знания различных научных областей, аргументировать собственную точку зрения, доказывать правильность своей позиции. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

Деловая и/или ролевая игра – совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи. **Критерии оценки:** 2 балла – репродуктивный уровень участия в деловой игре (участвующий воспроизводит предлагаемые задания); 3 балла – продуктивный уровень (участвующий предлагает свои варианты действия); 4 балла – поисково-исследовательский уровень (участвующий применяет полученную информацию в нестандартных ситуациях); 5 баллов – креативный уровень (участвующий моделирует новое видение заданной проблемы).

Контрольная работа – средство проверки умений обучающихся применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу; состоит из теоретической части (ответа на поставленные вопросы) и решения психолого-педагогической задачи. Контрольная работа обучающимися очной формы обучения выполняется на семинарском занятии, обучающимися заочной формы обучения выполняется вне аудиторной работы. Обучающийся должен предварительно изучить и осмыслить материал, относящийся к объявленной теме контрольной работы. **Критерии оценки контрольной работы:** от 90% до 100% правильно выполненных заданий – отлично; от 70% до 89% правильно выполненных заданий - хорошо; от 50% до 69% правильно выполненных заданий - удовлетворительно; от 0 до 49 % правильно выполненных заданий – не удовлетворительно.

Тестирование – это контрольное мероприятие по учебному материалу, состоящее в выполнении обучающимся системы стандартизированных заданий, которая позволяет автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Тестирование включает в себя следующие типы заданий: задание с единственным выбором ответа из предложенных вариантов, задание на определение верных и неверных суждений; задание с множественным выбором ответов. **Критерии оценки:** от 90% до 100% правильно выполненных заданий – отлично; от 70% до 89% правильно выполненных заданий - хорошо; от 50% до 69% правильно выполненных заданий – удовлетворительно; от 0 до 49 % правильно выполненных заданий – не удовлетворительно.

Зачет – контрольное мероприятие, которое проводится по учебной дисциплине в виде, предусмотренном учебным планом, по окончании изучения курса. Занятие аудиторное, проводится в устной или письменной форме с использованием фондов оценочных средств по учебной дисциплине.

5.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы докладов (рефератов):

1. Содержание и сущность понятий «затраты», «издержки», «расходы».
2. Цели и задачи управления затратами на предприятии.
3. Модели управления затратами.
4. Прогнозирование, планирование и нормирование затрат.
5. Традиционная классификация затрат.
6. Элементы и статьи затрат.
7. Основные и накладные расходы.
8. Прямые и косвенные издержки.
9. Проблемы деления затрат на постоянные и переменные. Методы деления затрат на постоянные и переменные.
10. Смешанные затраты. Формула затрат.
11. Пропорциональные, дегрессивные, прогрессивные затраты.
12. Группировки затрат, используемые в управленческом учете.
13. Релевантные и нерелевантные затраты. Полезные и бесполезные расходы.
14. Содержание и экономическая сущность понятия «себестоимость».
15. Содержание и экономическая сущность понятия «себестоимость».
16. Процесс производства и формирование себестоимости.
17. Калькулирование себестоимости: системы и методы. Способы распределения затрат на продукцию.
18. Система формирования нормативной себестоимости.
19. Система расчета полной себестоимости.

20. Система расчета полной себестоимости.
21. Определение целевой себестоимости.
22. Калькулирование затрат по видам деятельности.
23. Экономико-организационная и финансовая структуризация предприятия.
24. Центры экономической (финансовой) ответственности. Учет затрат и по центрам ответственности.
25. Матрица затрат.

Практические задания для самостоятельной работы студентов:

Задание 1. В цехе по производству соков производственные затраты за май 200х года составили: Прямые материальные затраты 2 520 000 руб. Прямые трудовые затраты 70 100 руб. Накладные производственные расходы 2 580 000 руб. В цех было отпущено 130 000 литров сокового концентрата. Технологические потери этого сырья составляют 3%. В конечном продукте (соке) объемная доля концентрата составляет 20%. Требуется: оценить производственную себестоимость 1 литра сок

Задание 2. Для производства 300 двигателей отпущены со склада в производство материалы, фактической себестоимостью 906500 руб. Заработная плата рабочих, производящих двигатели 120000 руб. Общепроизводственные расходы 17000 руб. По окончании месяца законченной обработкой 240 двигателей признаны готовой продукцией. Оставшиеся двигатели признаны готовыми только на 20%. Определить:

- 1 условную единицу материалов,
- 1 условную единицу добавленных затрат,
- себестоимость единицы готовой продукции,
- себестоимость всей произведённой готовой продукции,
- себестоимость незавершенного производства.

Задание 3.. Компания «окно в мир» занимается изготовлением и установкой стеклопакетов (оконных рам из пластика по индивидуальным заказам). В структуре предприятия несколько служб: цех сборки, отдел установки (его сотрудники работают в квартирах и офисах заказчиков) и администрация (вместе с коммерческой службой). Статьи затрат компании можно сгруппировать таким образом:

- Амортизация производственного оборудования в цехе сборки,
- Страхование производственных помещений,
- Оконный профиль (пластиковые конструкции для изготовления рам), – Стекло разных наименований,
- Заработная плата контролеров цеха сборки и отдела установки,
- Заработная плата сотрудников администрации,
- Расходы на организацию связи (телефон, интернет, почтовые отправления),
- Вознаграждения дизайнерам (роялти) в форме определенного процента от стоимости заказов соответствующих моделей,
- Расходы на рекламу,
- Заработная плата рабочих цеха сборки и отдела установки,
- Амортизация офисного оборудования,
- Питание сотрудников администрации и цеха сборки,
- Расходы на приобретение специальных приспособлений (инструментов), вспомогательных материалов и канцелярских товаров для всех служб компании;
- Аренда производственных и офисных помещений. Требуется: провести классификацию затрат (основные
— накладные, производственные

— непроизводственные) для целей: 1) Расчета себестоимости единицы продукции, 2) Затрат на функционирование каждой службы

Задание 4. Имеется следующая информация о деятельности предприятия за месяц, тыс. руб.:

Остаток основных материалов на начало месяца -40

Закупки основных материалов за месяц – 460.

Остаток основных материалов на конец месяца -50.

Заработная плата производственных рабочих-300.

Закупки инструментов и приспособлений для производства -40.

Наждачная бумага -2.

Смазочные материалы -.5.

Доплаты за сверхурочные часы -20.

Оплата времени простоев -10.

Заработная плата вспомогательного персонала-40.

Остатки готовой продукции на начало месяца-100.

Остатки готовой продукции на конец месяца-150.

Остатки незавершенного производства на начало месяца-10.

Остатки незавершенного производства на конец месяца-14.

Амортизация оборудования -40 .

Аренда -50 .

Налог на имущество (оборудование)-4.

Страхование оборудования -3.

Комиссионные торговым агентам за реализацию-60.

Заработная плата торговых агентов -100.

Расходы на погрузку готовой продукции-70.

Административные расходы -100.

Выручка от реализации -1260.

Требуется: составить отчет о себестоимости и отчет о прибылях и убытках за месяц.

Задание 5. Фирме предлагают оптовую поставку материала, достаточную для ее работы в течение года, за 2400000 руб. Сейчас фирма производит и продает в год 3000 изделий, расходуя 6000000 руб. заработной платы и 1200000 руб. постоянных затрат. Годовая выручка составляет 12000000 руб. Должна согласиться фирма на приобретение именно этой партии или нет?

Задание 6. Фирма производит фотоаппараты. Результаты деятельности за год следующие:

Показатели сумма, руб.

Выручка - 120000

Основные материалы 40000

Оплата прямого труда 24000

Накладные расходы 3600

На следующий год запланировано снизить отпускную цену фотоаппарата на 10 %, что, как предполагается, увеличит объем продаж на 50 %. Дополнительные данные:

цена на материалы, которая составляет половину стоимости затрат, увеличится на 10 %

часовая тарифная ставка вырастет на 5 %

из 36000 руб. накладных расходов 20000 руб. – постоянные затраты, 10000 руб. – подконтрольные затраты, причем планируется провести кампанию по снижению затрат, результатом которой будет экономия в размере 2000 руб.

- оставшиеся 6000 руб. – это затраты, изменяющиеся вместе с объемом производства.

Рассчитать прибыль на следующий год, точку безубыточности и точку безопасности для обоих лет.

Задание 7. ЗАО «Суперкастрюля» производит электронные кастрюли и пароварки. Для их производства используется одно и то же оборудование. Учет рабочего времени производственных рабочих ведется раздельно по каждому продукту, рабочие получают зарплату вне зависимости от количества произведенной продукции. Цех и административные подразделения расположены в одном и том же здании. Вся произведенная в текущем году продукция была продана. Расходы ЗАО текущего года включают в себя: стоимость производственных материалов; оплата труда производственных рабочих; электричество; амортизация производственного оборудования; стоимость содержания службы охраны ЗАО; зарплата общецехового персонала; налог на имущество; расходы на рекламу; комиссионное вознаграждение посредникам; зарплата административного персонала; амортизация здания; канцелярские расходы.

Требуется:

1. Определить, какие расходы являются прямыми по отношению к производственному цеху.

2. Определить, какие расходы являются прямыми для электронных кастрюль.

3. Исходя из того что в текущем году ЗАО было обеспечено заказами примерно на 50% от имеющихся мощностей и на следующий год запланирован рост заказов и производства на 20%, определите, какие расходы ЗАО, вероятно, увеличатся, и укажите, как произойдет увеличение (прямо пропорционально росту заказов или в меньшей степени). Каждый вид расходов следует отнести к постоянным, условно-постоянным или переменным расходам.

Задание 8. Провести оценку величин в критической точке, построить график взаимосвязи «з траты – объем – прибыль», определить Точку оптимальной цены продажи продукции. ООО «Восход» выпускает бороны для комбайна. Переменные затраты составляют 50 ДЕ на единицу, постоянные затраты — 20 000 ДЕ за год. Продажная цена — 90 ДЕ за единицу.

Задание 9. Имеется следующая информация о производстве и продаже организации: Показатель Объем продаж, шт. 15 000 Цена продажи единицы продукции, руб. 200 Совокупные постоянные затраты, руб 800 000 Переменные затраты на единицу продукции, руб.120 Определить: 1. Критический объем продаж; 2. запас прочности; 3. Объем продаж для увеличения прибыли на 30%.

Задание 10. Организация желает получить в следующем году прибыль 10 000 ДЕ. Переменные затраты составляют 50 ДЕ за единицу; постоянные— 20 000 ДЕ в год; продажная цена — 90 ДЕ за единицу. Каков должен быть объем производства, чтобы получить заданный объем прибыли?

Задание 11. Предприятием производятся два вида продукции — А и Б. Прямые затраты на производство продукции А составляют 100 тыс. руб., в том числе прямая заработная плата — 50 тыс. руб. Прямые затраты на производство продукции Б — 200 тыс. руб., из них заработная плата — 100 тыс. руб. За отчетный период дебетовый оборот по счету 25 “Общепроизводственные расходы” составил 90 тыс. руб., по счету 26 “Общехозяйственные расходы” — 120 тыс. руб. Для упрощения расчета предположим, что общепроизводственные расходы состоят только из переменной части. Допустим

также, что половина всех произведенных за отчетный период затрат материализовалась в готовой продукции, а вторая часть осталась в виде незавершенного производства, причем за отчетный период произведено 10 единиц готовой продукции А и 15 единиц изделия Б. И еще одно допущение: вся произведенная продукция реализована. Выручка от реализации составила 400 тыс. руб. Проведите учет затрат по методу “директ-костинг”.

Задание 12. Предположим, что в бюджетном году ЗАО «Винни-Пятачок» фактически произвело 80 000 банок меда. Количество машино-часов работы оборудования составило 6000, сопутствующие расходы на электроэнергию были равны 6400 сольдо. Если сравнить фактические расходы с запланированными в обычном (статичном) бюджете, то возникает положительное отклонение — 900 сольдо (7500 – 6400). Данное отклонение означает пре- красную степень контроля над данным видом косвенных расходов. Однако при более внимательном рассмотрении сравниваемых данных становится очевидным, что они относятся к разным объемам выпуска продукции. Цифра 6400 относится к фактическому объему производства (80 000 банок), а цифра 7500 — к запланированному объему в размере 100 000 банок.

Остатков незавершенного производства и готовой продукции у ЗАО «Гремлин» на начало периода не было.

Требуется:

1. Подготовить гибкий бюджет постоянных косвенных расходов исходя из фактических объемов производства.

2. Определить величину отклонения общей суммы фактических постоянных косвенных расходов от данных основного бюджета.

3. Рассчитать сумму постоянных косвенных расходов, не отнесенную на себестоимость продукции. Определить общее отклонение по косвенным расходам.

Задача 13. Предприятие произвело за месяц 300 тыс. ед. продукции. Затраты на производство продукции составляют (тыс. р.):

а) основные материалы – 600;

б) заработная плата производственных рабочих с социальными взносами 1200;

в) РСЭО и ОПР – 900;

г) ОХР и КОМ – 600.

К концу месяца из 300 тыс. ед. продукции было продано 200 тыс. ед. за 2600 тыс. р., а 100 тыс. ед. продукции остались на складе. Остатков продукции на начало месяца не было.

Определите себестоимость реализованной продукции, себестоимость остатков готовой продукции, а также прибыль от реализации продукции.

Задание 14. Предприятие производит кефир. Появляется возможность перейти на производство йогурта. Прибыль от производства кефира составляет 100 тыс. р./год; выручка от производства йогурта – 320 тыс. р./год; себестоимость йогурта – 200 тыс.

р./год. Капитальных затрат не требуется. Требуется выбрать лучший вариант: с использованием понятия «вмененные затраты», без использования «вмененные затраты».

Тестирование по учебной дисциплине «Управление затратами»

Примерные задания

Инструкция: внимательно прочитайте задания, выберите один или несколько вариантов, отметьте в бланке ответов.

Типовые тестовые задания

Вопрос 1. Себестоимость продукции (работ, услуг) – представляет собой

1) натуральную оценку используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на её производство и реализацию

2) стоимостную оценку используемых в процессе производства продукции (работ, услуг) природных ресурсов, материалов, топлива, энергии, основных фондов, трудовых ресурсов, а также других затрат на её производство и реализацию

Вопрос 2. Что включают в себестоимость продукции:

1) затраты на оплату труда;

2) затраты на утилизацию

3) затраты, связанные с использованием природного сырья;

4) затраты некапитального характера, связанные с совершенствованием технологии и организации производства, а также с улучшением качества продукции;

Вопрос 3. В зависимости от места возникновения затрат в хозяйственной деятельности предприятия различают себестоимость:

1) плановую, расчётную и отчётную (фактическую)

2) цеховую, производственную и полную себестоимость

3) основную и вспомогательную

Вопрос 4. Производственная себестоимость - это

1) затраты цеха на изготовлении продукции

2) сумма производственных затрат цеха и общезаводских расходов, которые включают расходы по управлению предприятием

3) затраты на производство и реализацию продукции

Вопрос 5. Под цеховой себестоимостью понимаются

1) затраты цеха на изготовлении продукции

2) сумма производственных затрат цеха и общезаводских расходов, которые включают расходы по управлению предприятием

3) затраты на производство и реализацию продукции

Вопрос 6. Полная себестоимость промышленной продукции – это

1) затраты цеха на изготовлении продукции

2) - сумма производственных затрат цеха и общезаводских расходов, которые включают расходы по управлению предприятием

3) - затраты на производство и реализацию продукции

Вопрос 7. Плановая себестоимость отражает

1) технико-экономические расчёты по обоснованию проектов внедрения достижений научно-технического прогресса;

2) максимально допустимую величину затрат и включает только те затраты, которые при данном уровне техники и организации производства являются для предприятия необходимыми;

3) реальные затраты на производство и реализацию продукции.

Вопрос 8. Фактическая себестоимость отражает

1) технико-экономические расчёты по обоснованию проектов внедрения достижений научно-технического прогресса.

2) максимально допустимую величину затрат и включает только те затраты, которые при данном уровне техники и организации производства являются для предприятия необходимыми

3) реальные затраты на производство и реализацию продукции

Вопрос 9. Расчетная себестоимость отражает

1) технико-экономические расчёты по обоснованию проектов внедрения достижений научно-технического прогресса;

2) максимально допустимую величину затрат и включает только те затраты, которые при данном уровне техники и организации производства являются для предприятия необходимыми;

3) реальные затраты на производство и реализацию продукции

Вопрос 10. Классификация по степени однородности затрат выделяет следующие затраты:

1) основные и вспомогательные

2) основные и накладные

3) элементарные и комплексные

Вопрос 11. Классификация по способам включения в себестоимость выделяет следующие затраты:

1) основные и вспомогательные

2) основные и накладные

3) прямые и косвенные

Вопрос 12. Классификация по виду производства выделяет следующие затраты:

1) основные и вспомогательные

2) основные накладные

3) элементарные и комплексные

Вопрос 13. Классификация по степени участия в процессе производства выделяет следующие затраты:

1) основные и вспомогательные

2) основные и накладные

3) элементарные и комплексные

Вопрос 14. Группировка затрат по экономическим элементам _____ для исчисления себестоимости единицы продукции

1) непригодна

2) пригодна

Вопрос 15. При калькулировании себестоимости единицы отдельных видов продукции применяется группировка затрат

1) по экономическим элементам

2) по калькуляционным статьям

Вопрос 16. К сырью и материалам относят:

1) сырье и основные материалы

2) топливо, используемое в технологическом процессе

3) все виды энергии

Вопрос 17. Прямые затраты - это расходы,

1) связаны с работой цеха или предприятия в целом

2) связанные с производством отдельных видов продукции, которые могут быть включены в их себестоимость.

Вопрос 18. Косвенные затраты

1) связаны с работой цеха или предприятия в целом;

2) связанные с производством отдельных видов продукции, которые могут быть включены в их себестоимость.

Вопрос 19. Какие затраты изменяются при уменьшении объема производства

1) условно переменные

2) условно-детерминированное

3) условно-постоянные

Вопрос 20. Сырье и заработная плата относится к затратам

1) условно переменным

2) условно-детерминированным

3) условно-постоянным

Вопрос 21. Что определяет общий объем затрат на выпуск всей продукции

- 1) смета
- 2) процессный подход
- 3) отчет

Вопрос 22. Смета затрат рассчитывается _____ внутризаводской оборот

- 1) учитывает
- 2) суммирует
- 3) не учитывает

Вопрос 23. Управление затратами на производство и реализацию продукции осуществляется с целью

- 1) изыскания резервов снижения себестоимости продукции
- 2) максимизации прибыли предприятия
- 3) контроля и наказания

Вопрос 24. Маржинальный анализ учитывает показатели

- 1) издержки
- 2) объем производства продукции
- 3) прибыль
- 4) заработная плата
- 5) амортизация

Вопрос 25. Маржинальный анализ базируется на современной системе учета себестоимости

- 1) «директ – костинг»
- 2) «контроль-костинг»
- 3) «софт-костинг»

Вопрос 26. Проведение расчетов по методике маржинального анализа требует деления затрат на

- 1) переменные и постоянные
- 2) косвенные и прямые
- 3) материальные и нематериальные

Вопрос 27. Постоянные затраты представляют собой:

- 1) $Z_{const} = Z_{полезные} - Z_{бесполезные}$
- 2) $Z_{const} = Z_{полезные} + Z_{бесполезные}$
- 3) $Z_{const} = Z_{полезные} / Z_{бесполезные}$

Вопрос 28. Полезные затраты определяются как

- 1) $Z_{полезные} = N_{эфф} * Z_{const} / N_{max}$,
- 2) $Z_{полезные} = (N_{max} - N_{эфф}) * Z_{const} / N_{max}$
- 3) $Z_{полезные} = N_{эфф} / Z_{const} * N_{max}$,

Вопрос 29. Беспольные затраты определяются как

- 1) $Z_{бесполезные} = N_{эфф} * Z_{const} / N_{max}$,
- 2) $Z_{бесполезные} = (N_{max} - N_{эфф}) * Z_{const} / N_{max}$
- 3) $Z_{бесполезные} = N_{эфф} / Z_{const} * N_{max}$,

Вопрос 30. Коэффициент реагирования затрат это –

- 1) сумма изменения затрат и изменение производства
- 2) отношение изменения затрат к изменению производства
- 3) разность изменения затрат и изменение производства

Вопрос 31. Если коэффициент реагирования равен нулю это

- 1) постоянные затраты
- 2) дегрессивные затраты
- 3) прогрессивные затраты

Вопрос 32. Порог рентабельности - это такая выручка от реализации при которой

- 1) предприятие уже не имеет убытков, но еще не имеет и прибылей
- 2) разность между фактической выручкой от реализации и порогом

рентабельности в стоимостном выражении

3) предприятие уже не имеет прибылей

Вопрос 33. Если коэффициент реагирования равен единице- это

- 1) постоянные затраты
- 2) дегрессивные затраты
- 3) пропорциональные затраты

Вопрос 34. Затраты на маркетинг для больших предприятий носят

- 1) обязательный характер
- 2) необязательный характер
- 3) законодательный характер

Вопрос 35. Могут ли затраты на маркетинг быть нерегулярными

- 1) да
- 2) нет

Вопрос 36. Если коэффициент реагирования меньше единицы, но больше нуля - это

- 1) постоянные затраты
- 2) дегрессивные затраты
- 3) прогрессивные затраты

Вопрос 37. Термины в Системе менеджмента качества определяются документом

- 1) - ИСО 9001-2001
- 2) - МС ИСО 8402-94
- 3) - ИСО 13001

Вопрос 38. В затраты по оценке качества включены затраты:

- 1) выбор номенклатуры показателей качества;
- 2) выбор базовых образцов и определение базовых показателей качества
- 3) упаковка и хранение;
- 4) реализация;

Вопрос 39. Цеховая себестоимость – это

- 1) расходы на подготовку и освоение производства
- 2) общехозяйственные расходы
- 3) внепроизводственные расходы

Вопрос 40. Полная себестоимость включает в себя

- 1) расходы на подготовку и освоение производства
- 2) общехозяйственные расходы
- 3) внепроизводственные расходы

Вопрос 41. Достижение намеченных результатов деятельности предприятия наиболее экономичным способом:

- 1) предмет управления затратами;
- 2) цель управления затратами;
- 3) задача управления затратами;
- 4) принцип управления затратами.

Вопрос 42. Задачами управления затратами на предприятии являются:

- 1) повышение эффективности деятельности предприятия;
- 2) определение затрат по основным функциям управления;
- 3) увеличение конкурентоспособности продукции;
- 4) калькулирование себестоимости продукции;
- 5) подготовка информационной базы, позволяющей оценивать затраты при

выборе и хозяйственных решений.

Вопрос 43. Управление работниками предприятия, которые в свою очередь осуществляют управление средствами и предметами труда:

- 1) активизация и стимулирование работников;
- 2) управление затратами;
- 3) принцип управления затратами;
- 4) функция управления затратами.

Вопрос 44. К функциям управления затратами относятся:

- 1) планирование и прогнозирование;
- 2) учет и контроль;
- 3) анализ;
- 4) регулирование и модернизация.

Вопрос 45. К объектам управления затратами относятся:

- 1) материальные и трудовые затраты;
- 2) работники предприятия;
- 3) затраты предприятия;
- 4) затраты на производство продукции.

Вопрос 46. Функция управления затратами – организация - предполагает:

- 1) сравнение фактических затрат с запланированными, выявление отклонений и принятие оперативных мер по их ликвидации;
- 2) определение мест возникновения затрат, центров затрат и центров ответственности за их соблюдение;
- 3) разработку иерархической системы линейных и функциональных связей руководителей и специалистов, участвующих в управлении затратами;
- 4) определение процесса управления затратами на предприятии.

Вопрос 47. Учет затрат на предприятии осуществляется для реализации следующих целей:

- 1) подготовка информации для принятия правильных хозяйственных решений;
- 2) оценка эффективности использования всех ресурсов предприятия;
- 3) обеспечение обратной связи при сравнении запланированных и фактических затрат;
- 4) поиск способов воздействия на участников производства, которые побуждали бы соблюдать установленные планом затраты и находить возможности их снижения.

Вопрос 48. Значение принципа системности и периодичности управления затратами заключается в следующем:

- 1) эффективность управления затратами оценивается по эффективности самого слабого звена системы управления затратами;
- 2) управление должно осуществляться на постоянной основе;
- 3) управление затратами на всех стадиях жизненного цикла изделия;
- 4) недопущение излишних затрат.

Вопрос 49. Органическое сочетание снижения затрат с высоким качеством продукции представляет собой:

- 1) принцип управления затратами;
- 2) задачу управления затратами;
- 3) цель анализа затрат;
- 4) цель управления затратами.

Вопрос 50. Информационная база системы управления затратами включает в себя данные:

- 1) о ценах на ресурсы, рентабельности отдельных продуктов;
- 2) о ценах на ресурсы, объемах сбыта продукции;
- 3) об объемах производства продукции и финансовом положении предприятия;
- 4) о ценах на материальные и трудовые ресурсы.

Вопрос 51. Денежное выражение объема ресурсов, использованных в определенных целях и трансформированных в себестоимость продукции - это:

- 1) издержки;
- 2) расходы;
- 3) затраты;
- 4) стоимость.

Вопрос 52. Себестоимость продукции - это:

- 1) реальные или предположительные затраты финансовых ресурсов предприятия;
- 2) денежная форма регулируемых государством затрат хозяйственных субъектов и часть общественных издержек, осуществленных хозяйственным субъектом на производство и реализацию продукции.
- 3) денежное выражение объема ресурсов, использованных в определенных целях;
- 4) суммарные затраты предприятия на производство продукции.

Вопрос 53. Постоянное изменение затрат в рыночных условиях хозяйствования представляет собой:

- 1) многообразие затрат;
- 2) принцип управления затратами;
- 3) динамизм затрат;
- 4) предмет управления затратами.

Примерный перечень вопросов для промежуточного контроля знаний на зачете (7 семестр):

1. Содержание и сущность понятий «затраты», «издержки», «расходы».
2. Цели и задачи управления затратами на предприятии.
3. Модели управления затратами.
4. Прогнозирование, планирование и нормирование затрат.
5. Традиционная классификация затрат.
6. Элементы и статьи затрат.
7. Основные и накладные расходы.
8. Прямые и косвенные издержки.
9. Проблемы деления затрат на постоянные и переменные.
10. Смешанные затраты.
11. Формула затрат.
12. Пропорциональные, дегрессивные, прогрессивные затраты.
13. Методы деления затрат на постоянные и переменные.
14. Группировки затрат, используемые в управленческом учете.
15. Классификация затрат в целях решения управленческих задач.
16. Релевантные и нерелевантные затраты.
17. Полезные и бесполезные расходы.
18. Содержание и экономическая сущность понятия «себестоимость».
19. Виды себестоимости.
20. Процесс производства и формирование себестоимости.
21. Калькулирование себестоимости: системы и методы.
22. Способы распределения затрат на продукцию.
23. Система формирования нормативной себестоимости.
24. Система расчета полной себестоимости.
25. Система расчета себестоимости по переменным затратам. Определение целевой себестоимости.
26. Калькулирование затрат по видам деятельности.
27. Экономико-организационная и финансовая структуризация предприятия.
28. Центры экономической (финансовой) ответственности: центры затрат, центры доходов, центры прибыли, центры инвестиций.
29. Учет затрат и по центрам ответственности. Матрица затрат.
30. Информационная база анализа затрат и результатов.

31. Маржинальный анализ. Показатели безубыточности и их использование для решения задач управления затратами и результатами деятельности предприятия.
32. Методы оценки затрат и результатов в системах управления предприятием.
33. Стадии жизненного цикла продукции.
34. Формирование целевой себестоимости и управление затратами в системе таргет-кост на стадии проектирования.
35. Управление затратами на стадии производства в системе кайзен-кост.
36. Использование системы ABCM.
37. Управление затратами в системе стандарт-кост. Управление затратами в системе директ-кост.
38. Этапы формирования и виды затрат на качество продукции. Информационная база анализа затрат на качество продукции.
39. Методы анализа затрат на качество продукции. Анализ брака и потерь от брака.
40. Экономическая эффективность и конкурентоспособность новой продукции.

Примерный перечень аналитических заданий (практических заданий, проектных заданий и др.) для промежуточного контроля знаний на зачете (7 семестр):

Задание 1. В цехе по производству соков производственные затраты за май 200х года составили: Прямые материальные затраты 2 520 000 руб. Прямые трудовые затраты 70 100 руб. Накладные производственные расходы 2 580 000 руб. В цех было отпущено 130 000 литров сокового концентрата. Технологические потери этого сырья составляют 3%. В конечном продукте (соке) объемная доля концентрата составляет 20%. Требуется: оценить производственную себестоимость 1 литра сок

Задание 2. Для производства 300 двигателей отпущены со склада в производство материалы, фактической себестоимостью 906500 руб. Заработная плата рабочих, производящих двигатели 120000 руб. Общепроизводственные расходы 17000 руб. По окончании месяца законченной обработкой 240 двигателей признаны готовой продукцией. Оставшиеся двигатели признаны готовыми только на 20%. Определить:

- 1 условную единицу материалов,
- 1 условную единицу добавленных затрат,
- себестоимость единицы готовой продукции,
- себестоимость всей произведённой готовой продукции,
- себестоимость незавершенного производства.

Задание 3.. Компания «окно в мир» занимается изготовлением и установкой стеклопакетов (оконных рам из пластика по индивидуальным заказам). В структуре предприятия несколько служб: цех сборки, отдел установки (его сотрудники работают в квартирах и офисах заказчиков) и администрация (вместе с коммерческой службой). Статьи затрат компании можно сгруппировать таким образом:

- Амортизация производственного оборудования в цехе сборки,
- Страхование производственных помещений,
- Оконный профиль (пластиковые конструкции для изготовления рам), – Стекло разных наименований,
- Заработная плата контролеров цеха сборки и отдела установки,
- Заработная плата сотрудников администрации,
- Расходы на организацию связи (телефон, интернет, почтовые отправления),
- Вознаграждения дизайнерам (роялти) в форме определенного процента от стоимости заказов соответствующих моделей,
- Расходы на рекламу,
- Заработная плата рабочих цеха сборки и отдела установки,

- Амортизация офисного оборудования,
 - Питание сотрудников администрации и цеха сборки,
 - Расходы на приобретение специальных приспособлений (инструментов), вспомогательных материалов и канцелярских товаров для всех служб компании;
 - Аренда производственных и офисных помещений. Требуется: провести классификацию затрат (основные
 - накладные, производственные
 - непроизводственные) для целей: 1) Расчета себестоимости единицы продукции,
- 2) Затрат на функционирование каждой службы

Задание 4. Имеется следующая информация о деятельности предприятия за месяц, тыс. руб.:

- Остаток основных материалов на начало месяца -40
- Закупки основных материалов за месяц – 460.
- Остаток основных материалов на конец месяца -50.
- Заработная плата производственных рабочих-300.
- Закупки инструментов и приспособлений для производства -40.
- Наждачная бумага -2.
- Смазочные материалы -.5.
- Доплаты за сверхурочные часы -20.
- Оплата времени простоев -10.
- Заработная плата вспомогательного персонала-40.
- Остатки готовой продукции на начало месяца-100.
- Остатки готовой продукции на конец месяца-150.
- Остатки незавершенного производства на начало месяца-10.
- Остатки незавершенного производства на конец месяца-14.
- Амортизация оборудования -40 .
- Аренда -50 .
- Налог на имущество (оборудование)-4.
- Страхование оборудования -3.
- Комиссионные торговым агентам за реализацию-60.
- Заработная плата торговых агентов -100.
- Расходы на погрузку готовой продукции-70.
- Административные расходы -100.
- Выручка от реализации -1260.

Требуется: составить отчет о себестоимости и отчет о прибылях и убытках за месяц.

Задание 5. Фирме предлагают оптовую поставку материала, достаточную для ее работы в течение года, за 2400000 руб. Сейчас фирма производит и продает в год 3000 изделий, расходуя 6000000 руб. заработной платы и 1200000 руб. постоянных затрат. Годовая выручка составляет 12000000 руб. Должна согласиться фирма на приобретение именно этой партии или нет?

Задание 6. Фирма производит фотоаппараты. Результаты деятельности за год следующие:

- Показатели сумма, руб.
- Выручка - 120000
- Основные материалы 40000
- Оплата прямого труда 24000
- Накладные расходы 3600

На следующий год запланировано снизить отпускную цену фотоаппарата на 10 %, что, как предполагается, увеличит объем продаж на 50 %. Дополнительные данные:

цена на материалы, которая составляет половину стоимости затрат, увеличится на 10 %

часовая тарифная ставка вырастет на 5 %

из 36000 руб. накладных расходов 20000 руб. – постоянные затраты, 10000 руб. – подконтрольные затраты, причем планируется провести кампанию по снижению затрат, результатом которой будет экономия в размере 2000 руб.

- оставшиеся 6000 руб. – это затраты, изменяющиеся вместе с объемом производства.

Рассчитать прибыль на следующий год, точку безубыточности и точку безопасности для обоих лет.

Задание 7. ЗАО «Суперкастрюля» производит электронные кастрюли и пароварки. Для их производства используется одно и то же оборудование. Учет рабочего времени производственных рабочих ведется отдельно по каждому продукту, рабочие получают зарплату вне зависимости от количества произведенной продукции. Цех и административные подразделения расположены в одном и том же здании. Вся произведенная в текущем году продукция была продана. Расходы ЗАО текущего года включают в себя: стоимость производственных материалов; оплата труда производственных рабочих; электричество; амортизация производственного оборудования; стоимость содержания службы охраны ЗАО; зарплата общецехового персонала; налог на имущество; расходы на рекламу; комиссионное вознаграждение посредникам; зарплата административного персонала; амортизация здания; канцелярские расходы.

Требуется:

1. Определить, какие расходы являются прямыми по отношению к производственному цеху.

2. Определить, какие расходы являются прямыми для электронных кастрюль.

3. Исходя из того что в текущем году ЗАО было обеспечено заказами примерно на 50% от имеющихся мощностей и на следующий год запланирован рост заказов и производства на 20%, определите, какие расходы ЗАО, вероятно, увеличатся, и укажите, как произойдет увеличение (прямо пропорционально росту заказов или в меньшей степени). Каждый вид расходов следует отнести к постоянным, условно-постоянным или переменным расходам.

Задание 8. Провести оценку величин в критической точке, построить график взаимосвязи «затраты – объем – прибыль», определить Точку оптимальной цены продажи продукции. ООО «Восход» выпускает бороны для комбайна. Переменные затраты составляют 50 ДЕ на единицу, постоянные затраты — 20 000 ДЕ за год. Продажная цена — 90 ДЕ за единицу.

Задание 9. Имеется следующая информация о производстве и продаже организации: Показатель Объем продаж, шт. 15 000 Цена продажи единицы продукции, руб. 200 Совокупные постоянные затраты, руб. 800 000 Переменные затраты на единицу продукции, руб. 120 Определить: 1. Критический объем продаж; 2. запас прочности; 3. Объем продаж для увеличения прибыли на 30%.

Задание 10. Организация желает получить в следующем году прибыль 10 000 ДЕ. Переменные затраты составляют 50 ДЕ за единицу; постоянные— 20 000 ДЕ в год; продажная цена — 90 ДЕ за единицу. Каков должен быть объем производства, чтобы получить заданный объем прибыли?

Задание 11. Предприятием производятся два вида продукции — А и Б. Прямые затраты на производство продукции А составляют 100 тыс. руб., в том числе прямая заработная плата — 50 тыс. руб. Прямые затраты на производство продукции Б — 200 тыс. руб., из них заработная плата — 100 тыс. руб. За отчетный период дебетовый оборот по счету 25 “Общепроизводственные расходы” составил 90 тыс. руб., по счету 26 “Общехозяйственные расходы” — 120 тыс. руб. Для упрощения расчета предположим, что общепроизводственные расходы состоят только из переменной части. Допустим также, что половина всех произведенных за отчетный период затрат материализовалась в готовой продукции, а вторая часть осталась в виде незавершенного производства, причем за отчетный период произведено 10 единиц готовой продукции А и 15 единиц изделия Б. И еще одно допущение: вся произведенная продукция реализована. Выручка от реализации составила 400 тыс. руб. Проведите учет затрат по методу “директ-костинг”.

Задание 12. Предположим, что в бюджетном году ЗАО «Винни-Пятачок» фактически произвело 80 000 банок меда. Количество машино-часов работы оборудования составило 6000, сопутствующие расходы на электроэнергию были равны 6400 сольдо. Если сравнить фактические расходы с запланированными в обычном (статичном) бюджете, то возникает положительное отклонение — 900 сольдо (7500 – 6400). Данное отклонение означает пре- красную степень контроля над данным видом косвенных расходов. Однако при более внимательном рассмотрении сравниваемых данных становится очевидным, что они относятся к разным объемам выпуска продукции. Цифра 6400 относится к фактическому объему производства (80 000 банок), а цифра 7500 — к запланированному объему в размере 100 000 банок.

Остатков незавершенного производства и готовой продукции у ЗАО «Гремлин» на начало периода не было.

Требуется:

1. Подготовить гибкий бюджет постоянных косвенных расходов исходя из фактических объемов производства.

2. Определить величину отклонения общей суммы фактических постоянных косвенных расходов от данных основного бюджета.

3. Рассчитать сумму постоянных косвенных расходов, не отнесенную на себестоимость продукции. Определить общее отклонение по косвенным расходам.

Задача 13. Предприятие произвело за месяц 300 тыс. ед. продукции. Затраты на производство продукции составляют (тыс. р.):

а) основные материалы – 600;

б) заработная плата производственных рабочих с социальными взносами 1200;

в) РСЭО и ОПР – 900;

г) ОХР и КОМ – 600.

К концу месяца из 300 тыс. ед. продукции было продано 200 тыс. ед. за 2600 тыс. р., а 100 тыс. ед. продукции остались на складе. Остатков продукции на начало месяца не было.

Определите себестоимость реализованной продукции, себестоимость остатков готовой продукции, а также прибыль от реализации продукции.

Задание 14. Предприятие производит кефир. Появляется возможность перейти на производство йогурта. Прибыль от производства кефира составляет 100 тыс. р./год; выручка от производства йогурта – 320 тыс. р./год; себестоимость йогурта – 200 тыс.

р./год. Капитальных затрат не требуется. Требуется выбрать лучший вариант: с

использованием понятия «вмененные затраты», без использования «вмененные затраты».

5.5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Ответы обучающегося на зачете оцениваются каждым педагогическим работником по варианту зачтено/незачтено.

Критерии оценки ответа на вопросы теоретического блока:

«Зачтено» – обучающийся глубоко и прочно освоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает с задачами и будущей деятельностью, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок;

«Незачтено» - обучающийся не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания, задачи.

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы для освоения учебной дисциплины

6.1. Основная литература.

1. Васильева З. А., Хегай Ю. А. Управление затратами // Сибирский федеральный университет 2015 г. 230 страниц // <http://www.knigafund.ru/books/184778>

6.2. Дополнительная литература

2. Экономический анализ: Учебник для вузов под ред. Л.Т. Гиляровской. Юнити-Дана, Москва. 2014 г. <http://www.knigafund.ru/books/>

7. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

1. <http://mon.gov.ru> – сайт Минобрнауки РФ
2. <http://www.edu.ru/> – библиотека федерального портала «Российское образование» (содержит каталог ссылок на интернет-ресурсы, электронные библиотеки по различным вопросам образования)

3. <http://www.prlib.ru> – Президентская библиотека

4. <http://www.rusneb.ru> – Национальная электронная библиотека

5. <http://elibrary.rsl.ru/> – сайт Российской государственной библиотеки (раздел «Электронная библиотека»)

6. <http://elibrary.ru> – научная электронная библиотека «Elibrary»

7. www.knigafund.ru - Электронно-библиотечная система «КнигаФонд»

8. Методические указания для обучающихся по освоению учебной дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Управление затратами» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций, семинаров, практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться настоящей рабочей программы учебной дисциплины. Ее может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Института.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем.

С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу

Подготовка к занятию семинарского типа. При подготовке к занятию семинарского типа следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к учебному занятию семинарского типа заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного занятия семинарского типа включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в аудитории;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики.

Главным результатом практического занятия является получение положительной оценки за доклад, реферат, эссе по тематике занятия. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительных результатов обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Самостоятельная работа. Для более углубленного изучения темы задания для самостоятельной работы рекомендуется выполнять параллельно с изучением данной темы. При выполнении заданий по возможности используйте наглядное представление материала. Более подробная информация о самостоятельной работе представлена в разделах «Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы по дисциплине (модулю)», «Методические указания к самостоятельной работе по дисциплине (модулю)».

Подготовка к зачету. К зачету и экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. Попытки

освоить учебную дисциплину в период зачетно-экзаменационной сессии, как правило, приносят не слишком удовлетворительные результаты.

При подготовке к зачету и экзамену обратите внимание на практические задания на основе теоретического материала.

При подготовке к ответу на вопросы зачета и экзамена по теоретической части учебной дисциплины выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

9. Информационно-технологическое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

9.1. Информационные технологии

1. Персональные компьютеры;
2. Доступ к интернет
3. Проектор.

9.2. Программное обеспечение

1. Microsoft Office (Word, Excel)

9.3. Информационные справочные системы

1. Университетская информационная система РОССИЯ - <http://www.cir.ru/>
2. Гарант

10. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по учебной дисциплине

Для изучения учебной дисциплины «**Управление затратами**» в рамках реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата), используются:

Учебная аудитория для занятий лекционного типа оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет),

Учебная аудитория для занятий семинарского типа: оснащена специализированной мебелью (стол для преподавателя, персональные компьютеры с доступом в сеть интернет, парты, стулья, доска для написания мелом); техническими средствами обучения (видеопроjectionное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть Интернет).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся: оснащены специализированной мебелью (парты, стулья) техническими средствами обучения (персональные компьютеры с доступом в сеть интернет и обеспечением доступа в электронно-информационную среду института, программным обеспечением).

11. Образовательные технологии

При реализации учебной дисциплины «**Управление затратами**» применяются различные образовательные технологии.

Освоение учебной дисциплины «**Управление затратами**» предусматривает использование в учебном процессе активных форм проведения учебных занятий в форме, разбор конкретных ситуаций и практических задач в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В рамках учебной дисциплины «**Управление затратами**» предусмотрены встречи с руководителями и работниками организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой основной профессиональной образовательной программы.