

Негосударственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Институт непрерывного образования»

Рассмотрено
на заседании кафедры экономики и управления
(протокол от 02.02.2015 г. № 1)
Зав. кафедрой



В.И. Коробко
02 февраля 2015 г.



Цветлюк Л.С.
03 февраля 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Теория организации и организационное поведение»

для направления подготовки

38.04.04. «Государственное и муниципальное управление»,
профиль подготовки (программа) «Муниципальное управление»

(квалификация – магистр)

Москва, 2015

Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Теория организации и организационное поведение» является формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки магистров.

Задачи дисциплины и профессиональной деятельности выпускников:
в области организационно-управленческого вида профессиональной деятельности:

- осуществление стратегического управления в интересах общества и государства (общественное служение), включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов;
- проведение анализа экономического состояния отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий подготавливаемых или принятых решений;
- проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал, мотивируя и развивая кадры с целью обеспечения наибольшей результативности их труда;
- улучшение деятельности сотрудников организации на основе личного примера, умения обучаться и совершенствовать работу с учетом опыта и новых идей, проявления лидерских качеств, умения принимать взвешенные решения, убеждать в целесообразности этих решений и воплощать решения в жизнь, оценивать последствия исполнения решений;
- организация взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами);

в области административно-технологического вида профессиональной деятельности:

- применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;
- оптимизация деловых процессов, ведение документооборота и деловой переписки с гражданами и внешними организациями, в том числе на иностранном языке;

в области консультационной и информационно-аналитической деятельности:

- консультирование государственных, некоммерческих и хозяйственных организаций;
- формирование баз данных, оценка их полноты и качества, применение этих данных для экспертной оценки реальных управленческих ситуаций;

- применение вычислительной техники, информационно-коммуникационных технологий, математических и статистических методов при решении управленческих задач, в целях информационного обеспечения государственного и муниципального управления;
- разработка административных регламентов, проектов должностных регламентов государственных и муниципальных служащих, должностных обязанностей сотрудников организаций;

в области проектной деятельности:

- составление прогнозов развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся социальных, экологических проблем, соблюдения требований безопасности);
- разработка программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня;
- обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ, с использованием методов проектного анализа;
- разработка технико-экономического обоснования и определение вероятной эффективности инвестиционных проектов, в том числе и в социальной сфере;

В области научно-исследовательской и педагогической деятельности:

- участие в научно-исследовательских работах по проблемам государственного и муниципального управления, подготовка обзоров и аналитических исследований по отдельным темам специализации;
- подготовка и апробация отдельных образовательных программ и курсов, представление результатов исследований для других специалистов.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие общекультурные компетенции (ОК):

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3).

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции (ПК),

соответствующие виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

организационно-управленческая деятельность:

- владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1);
- владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);
- способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3);
- владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);

административно-технологическая деятельность:

- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);
- способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);
- способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);
- владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8);
- владением навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9);
- способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);

консультационная и информационно-аналитическая деятельность:

- способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников (ПК-11);
- способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач (ПК-12);
- способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-13);

проектная деятельность:

- способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14);
- способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15);

- способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях (ПК-16);
- способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ПК-17);

научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

- владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18);
- владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства (ПК-19);
- владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности (ПК-20).

2. Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина является обязательной дисциплиной вариативной части цикла Б 1.

3. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Очная форма обучения

№	Темы (разделы) дисциплины	Общий объем, академ. часы, ЗЕ	Объем контактной работы с преподавателем, академ. часы		Объем самост. работы обучающихся, академ. часы
			Объем лекционных занятий, академ. часы	Объем практических занятий, академ. часы	
1.	Введение в теорию организации	14	2	2	10
2.	Организация как система	14	2	2	10
3.	Организация и управление	14	2	2	10
4.	Содержание организации	14	2	6	6
5.	Гибкость и устойчивость организации	14	2	2	10
6.	Система законов организации	14	2	6	6
7.	Статическая и динамическая организации	14	2	6	6
8.	Организационные структуры управления	14	1	3	10

9.	Организационное поведение и культура	14	1	3	10
	Итого:	126	16	32	78
	Контроль	18			
	Итого часов с контролем	144			
	Итого зачетных единиц (ЗЕ)	4			
Вид контроля по дисциплине: экзамен во 2 семестре					

4. Содержание программы учебной дисциплины

Тема 1. Введение в теорию организации

Предмет и методы исследования теории организации. Теория организации и ее место в системе научных знаний.

Тема 2. Организация как система

Сущность и характеристики организации и системы. Основные понятия. Свойства и классификация систем. Системные признаки и свойства организации.

Тема 3. Организация и управление

Место и роль организации в управлении. Принципы организации как управляемой системы. Организация и самоорганизация. Виды самоорганизации.

Тема 4. Содержание организации

Принципы организации. Морфология организации. Свойства организации. Тезаурус парадигмы организации. Генезис организации.

Тема 5. Гибкость и устойчивость организации

Гибкость процесса и системы. Экономические факторы гибкости. Функциональные признаки гибкости. Структурные признаки гибкости. Концептуальные системы устойчивости организации. Устойчивость и управление изменениями в организации.

Тема 6. Система законов организации

Элемент системы законов организации. Закон синергии. Закон информационности–упорядоченности. Закон самосохранения. Закон единства анализа и синтеза. Закон развития. Законы композиции и пропорциональности. Специфические законы социальной организации.

Тема 7. Статическая и динамическая организации

Общая характеристика принципов организации. Принципы построения структур. Принципы статической организации. Понятие динамической организации. Классификация процессов по фазам жизненного цикла системы

динамической организации. Процессы динамической организации. Принципы динамической организации. Принципы рационализации.

Тема 8. Организационные структуры управления

Понятия, характеризующие строение организаций. Связь типов организации и принципов построения организационных структур. Линейные структуры управления. Функциональные структуры управления. Смешанные структуры. Дивизиональные и матричные структуры. Проектные структуры. Сетевые структуры. Проблемы построения рациональной структуры управления. Этапы организационных преобразований организационной структуры управления. Организационный процесс проектирование: понятие, этапы. Виды экспертизы организационного проектирования. Показатели организационной структуры управления.

Тема 9. Организационное поведение и культура

Понятие и содержание организационного поведения и организационной культуры. Характеристика корпоративной культуры. Типология организационных культур. Классификация функций организационной культуры. Субъекты организационной деятельности.

Задания для самостоятельной работы (и / или темы рефератов)

ТЕМА 1 Введение в теорию организации

1. Объяснить понятия предмета и методов исследования теории организации.
2. Объяснить понятия объекта и субъекта исследования теории организации.
3. Показать место теории организации в системе научных знаний.
4. Выбрать правильные определения вида организации и пояснить почему?
Организация в статике:
 - а) упорядоченное состояние элементов целого;
 - б) процесс по упорядочению элементов в целесообразное единство;
 - в) модель (представление) об устройстве процесса или системы.Организация в динамике:
 - а) упорядоченное состояние элементов целого;
 - б) процесс по упорядочению элементов в целесообразное единство;
 - в) модель (представление) об устройстве процесса или системыИнтеллектуальная организация:
 - а) упорядоченное состояние элементов целого;
 - б) процесс по упорядочению элементов в целесообразное единство;
 - в) модель (представление) об устройстве процесса или системы
5. Дать характеристику видам и формам организаций:
ОАО, РАО, ЗАО, ООО, индивидуальный предприниматель (ИП, ИЧП), ГУП, МУП, социальные, политические, общественные организации,

союзы, ассоциации, корпорации, финансово-промышленные группы, холдинги, формальные и неформальные организации.

ТЕМА 2. Организация как система

1. Перечислить основные свойства систем.
2. Привести классификацию систем.
3. Какие Вы знаете стемные признаки и свойства организации.
4. Привести примеры открытых и закрытых систем.
5. Привести примеры детерминированных и стохастических систем.
6. Объяснить термины – эмерджентность и гомеостазис.
7. Дать пояснения определению: система управления.

Определить, что относится к подсистемам управления:

Подсистемы управления:	Содержимое подсистемы:
1. Методология управления	Цели, задачи, законы, принципы, функции, методы, технологии, практика, оргструктура, схема отношений, профессионализм, квалификация, разработка УР, реализация УР, информационное обеспечение, оргтехника, сети связи, документация
2. Структура управления	
3. Процесс управления	
4. Средства управления	

8. Какие из вышеприведённых подсистем относятся к управленческой деятельности, а какие к механизму управления?

ТЕМА 3. Организация и управление

1. Пояснить место и роль организации в управлении.
2. Определить правильность следующих выражений:
Управление как структура – это организация в статике.
Управление как функция – это организация в динамике.
Организация как процесс – одна из функций управления.
3. Привести примеры системного подхода в управлении.
4. Привести примеры субъектов и объектов управления.
5. Какие Вы знаете виды самоорганизации?

ТЕМА 4. Содержание организации

1. Каковы принципы организации?
2. Как Вы понимаете понятие - морфология организации?
3. Привести свойства организации.
4. Тезаурус парадигмы организации. Что это такое?
5. Как Вы понимаете генезис организации?

ТЕМА 5. Гибкость и устойчивость организации

1. Что из себя представляет гибкость процесса или системы?
2. Привести экономические факторы гибкости.
3. Дать характеристику функциональным признакам гибкости.

4. Что ВЫ знаете о структурных признаках гибкости?
5. Дать характеристику концептуальным системам устойчивости организации.
6. В чём суть устойчивости и управления изменениями в организации.
7. В чём разница между непрерывными и дискретными процессами?

ТЕМА 6. Система законов организации

Дать краткую характеристику основополагающим законам организации:

Закон синергии.

Закон наименьших

Закон самосохранения.

Закон развития (онтогенеза).

Дать краткую характеристику законам организации второго уровня:

Закон информативности–упорядоченности.

Закон единства анализа и синтеза.

Законы композиции и пропорциональности.

ТЕМА 7. Статическая и динамическая организации

1. Перечислить принципы статической организации и дать им характеристику.
2. Привести классификацию процессов по фазам жизненного цикла системы динамической организации.
3. Каковы основные принципы динамической организации.
4. В чём заключается сущность принципов рационализации?

ТЕМА 8. Организационные структуры управления

Определить правильность следующего выражения: Структура – это:

1. совокупность устойчивых связей и отношений, обеспечивающих равновесие системы;
2. совокупность элементов, образующих систему.

Распределить виды связи по классификации их признаков:

Признаки классификации связи по:	Виды связи:
вариабельности	прямые, обратные, основные, дополнительные, дублирующие, контрольные, корректирующие, положительные, отрицательные, нейтральные, горизонтальные, вертикальные, непрерывные, дискретные, инвариантные, переменные
пространственной ориентации	
направленности воздействия	
роли и месту в структуре	
характеру воздействия	
прерывистости	

Нарисовать конфигурации структур и прокомментировать их:

линейную (цепную), кольцевую, звёздную, «колесо», веерную, всеканальную, сотовую.

Нарисовать линейную ОСУ, функциональную ОСУ, линейно-функциональную ОСУ, линейно-штабную ОСУ, дивизиональную (продуктовую, региональную, потребительскую) ОСУ, матричную (проблемно-целевую, программно-целевую, бригадную) ОСУ. Привести преимущества и недостатки этих структур управления.

Дать краткую характеристику организационной структуре управления:

Президентской власти;

Законодательной власти;

Исполнительной власти;

Судебной власти.

Предпринимательским структурам управления

Государственным (федерального и регионального уровня) и муниципальным образованиям

Государственным (федерального и регионального уровня) и муниципальным предприятиям

Определить характерные черты новых структур:

Вид новой ОСУ:	Характерные черты:
виртуальная организация	инициатива, сетевое построение, ориентация на потребителя, ресурсы, результат, территорию, рынок, гибкость и адаптивность к изменениям, сокращение нерациональных затрат, мобилизация всех ресурсов, высокий уровень квалификации, преобладание неформальных связей, разделение риска и вознаграждения, наличие различных советов
предпринимательские организации	
многомерная организация	
горизонтальная корпорация	
эдохратическая организация	
партиципативная организация	

Определить правильность следующих выражений: факторы появления новых ОСУ:

- преобладание информационной составляющей в производстве;
- возрастание роли человеческого фактора;
- глобализация бизнеса.

В чём заключается обеспечение координации на должном уровне?

Использование потенциала персонала, «дуальных» структур.

Причины осуществления организационных преобразований.

Основные критерии рационализации структуры.

Дать характеристику этапам преобразования ОСУ.

Сущность матрицы организационного анализа и оценки преобразований: зависимости необходимости преобразований от их допустимости.

Дать характеристику этапам организационного процесса проектирования.

Детерминированное и стохастическое моделирование.

Статическое и динамическое моделирование.

Мысленное и реальное моделирование.

Моделирование развития и концептуальное моделирование.

Охарактеризовать виды экспертизы организационного проектирования.

Какие Вы знаете направления оценки эффективности проекта ОСУ?

Дать характеристику показателям эффективности ОСУ.

Дать характеристику показателям содержания и организации процесса управления.

Дать характеристику показателям рациональности ОСУ.

ТЕМА 9. Организационное поведение и культура

1. В чём заключается сущность и содержание организационной культуры?
2. Охарактеризовать культурные комплексы организации.
3. Привести типологию организационных культур.
4. Дать характеристику корпоративной культуре.
5. Проанализировать классификацию функций организационной культуры.
6. Какова роль и значение субъектов организационной деятельности?

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная

- 1) Грошев И.В. Организационная культура: учебное пособие/Юнити-Дана, 2012 г.
- 2) Борисова В.В., Ларионов В.Г., Мазурин Э.Б.; под ред. С.Г. Фалько. Теория организации: учебник/ Дашков и К, 2014 г.

Дополнительная

- 1) Фомина В.П., Алексеева С.Г. Теория менеджмента: учебное пособие. Издательство Московского государственного открытого университета, 2011 г.
- 2) Яськов Е.Ф. Теория организации: учебное пособие/ Юнити-Дана, 2012 г.

Периодические издания

<ol style="list-style-type: none">1. Регион: экономика и социология. Издательство: СО РАН.2. Право и экономика. Издательство: Юстицинформ.3. Законодательство и экономика. Издательство: ЗАО «Законодательство и экономика».	ЭБС «Книгафонд» (индивидуальный доступ зарегистрированного пользователя на основании контракта о предоставлении доступа к системе)
--	---

<p>4. Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика. Издательство Московского университета.</p> <p>5. Вестник Московского университета. Серия 21. Управление (государство и общество). Издательство Московского университета.</p>	
<p>6. Управление городом: теория и практика</p> <p>7. Муниципальное право</p> <p>8. Региональная экономика и управление: электронный научный журнал</p> <p>9. Экономика развития региона</p>	<p>Открытый каталог научных журналов научной электронной библиотеки «E LIBRARY.RU»</p> <p>http://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp (открытый доступ зарегистрированного пользователя «НОУ ВПО ИНО»)</p>

6. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины:

<http://knigafund.ru>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля):

Обучающиеся осваивают дисциплину (модуль) двумя типами занятий:

- Контактные занятия с преподавателем, которые регламентируются самим преподавателем
- Самостоятельная работа, в ходе которой обучающиеся самостоятельно осваивают учебный материал с использованием рекомендуемой литературой по дисциплине и электронных ресурсов. Результаты освоения учебного материала подтверждаются обучающимися на контактных занятиях с преподавателем путем устных ответов на задания для самостоятельной работы.

Виды контактной работы:

- дискуссия;
- обсуждение конкретных ситуаций по темам практических занятий.

8. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

- Система «Гарант»;
- лицензионное ПО компании IBM.

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В процессе преподавания дисциплины используются следующие технические средства:

- переносной компьютер (1 шт. нетбук Assus)
- интерактивная доска Trace Board;
- система интерактивного опроса Votum-11.

12. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие общекультурные компетенции (ОК):

- способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);
- готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);
- готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способностью к анализу, планированию и организации профессиональной деятельности (ОПК-1);
- готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-3).

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции (ПК), соответствующие виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

организационно-управленческая деятельность:

- владением технологиями управления персоналом, обладанием умениями и готовностью формировать команды для решения поставленных задач (ПК-1);

- владением организационными способностями, умением находить и принимать организационные управленческие решения, в том числе и в кризисных ситуациях (ПК-2);
- способностью планировать и организовывать работу органа публичной власти, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органа публичной власти, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями (ПК-3);
- владением способностью к анализу и планированию в области государственного и муниципального управления (ПК-4);

административно-технологическая деятельность:

- владением современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике (ПК-5);
- способностью понимать современные тенденции развития политических процессов в мире, мировой экономики и глобализации, ориентироваться в вопросах международной конкуренции (ПК-6);
- способностью разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля (ПК-7);
- владением принципами и современными методами управления операциями в различных сферах деятельности (ПК-8);
- владением навыками использования инструментов экономической политики (ПК-9);
- способностью вырабатывать решения, учитывающие правовую и нормативную базу (ПК-10);

консультационная и информационно-аналитическая деятельность:

- способностью осуществлять верификацию и структуризацию информации, получаемой из разных источников (ПК-11);
- способностью использовать информационные технологии для решения различных исследовательских и административных задач (ПК-12);
- способностью критически оценивать информацию и конструктивно принимать решение на основе анализа и синтеза (ПК-13);

проектная деятельность:

- способностью систематизировать и обобщать информацию, готовить предложения по совершенствованию системы государственного и муниципального управления (ПК-14);
- способностью выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации (ПК-15);
- способностью к кооперации в рамках междисциплинарных проектов, работе в смежных областях (ПК-16);
- способностью использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ (ПК-17);

научно-исследовательская и педагогическая деятельность:

- владением методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований (ПК-18);
- владением методикой анализа экономики общественного сектора, макроэкономическими подходами к объяснению функций и деятельности государства (ПК-19);
- владением методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности (ПК-20).

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Цифровое выражение	Словесное выражение	Описание
5	Отлично	Выполнен полный объем работы, ответ студента полный и правильный. Студент способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры
4	Хорошо	Выполнено 75% работы, ответ студента правильный, но неполный. Не приведены иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено
3	Удовлетворительно	Выполнено 50% работы, ответ правилен в основных моментах, нет иллюстрирующих примеров, нет собственного мнения студента, есть ошибки в деталях и/или они просто отсутствуют
2	Неудовлетворительно	Выполнено менее 50% работы, в ответе существенные ошибки в основных аспектах темы.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущая аттестация студентов производится лектором или преподавателем, ведущим семинарские занятия по дисциплине в следующих формах:

- опрос;
- тестирование;
- выполнение заданий на занятии;
- письменные домашние задания и т.д.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену

1. Понятие, сущность и виды организаций
2. Предмет и методы исследования теории организации
3. Место теории организации в системе современных знаний
4. Сущность и характеристики организации и системы.
5. Свойства и классификация систем.
6. Системные признаки и свойства организации.
7. Место и роль организации в управлении.
8. Принципы организации как управляемой системы.
9. Организация и самоорганизация. Виды самоорганизации.
10. Принципы построения организационных структур управления.
11. Морфология и свойства организации.
12. Тезаурус парадигмы организации.
13. Генезис организации.
14. Гибкость процесса и системы. Экономические факторы гибкости.
15. Функциональные и структурные признаки гибкости.
16. Концептуальные системы устойчивости организации.
17. Закон синергии и закон информативности–упорядоченности.
18. Закон самосохранения и закон единства анализа и синтеза.
19. Закон развития и законы композиции и пропорциональности.
20. Закон относительных наименьших сопротивлений.
21. Принципы построения структур и принципы статической организации.
22. Понятие статической и динамической организации.
23. Принципы динамической организации и принципы рационализации.
24. Жизненный цикл организации. Внешняя и внутренняя среда организации.
25. Принципы построения статической организации
26. Динамическая организация: понятие, характеристика
27. Цепная конфигурация: виды и характеристика
28. Цепная, кольцевая, звездная конфигурации: сущность и характеристика
29. Веерные, кольцевая, звездная конфигурации: сущность и характеристика
30. Линейная организационная структура управления: понятие, схема, достоинства и недостатки
31. Функциональная организационная структура управления: понятие, схема, достоинства и недостатки
32. Линейно-функциональная организационная структура управления: понятие, схема, достоинства и недостатки
33. Штабная организационная структура управления: понятие, схема, достоинства и недостатки
34. Типовая организационная структура управления: понятие, схема, достоинства и недостатки

35. Дивизиональная организационная структура управления, построенная по продуктовому признаку: понятие, схема, достоинства и недостатки
36. Дивизиональная организационная структура управления, построенная по региональному признаку: понятие, схема, достоинства и недостатки
37. Дивизиональная смешенная структура управления: понятие, схема, достоинства и недостатки
38. Матричная организационная структура управления: понятие, схема, достоинства и недостатки
39. Бригадная организационная структура управления: понятие, схема, достоинства и недостатки
40. Проблемы построения рациональной структуры управления.
41. Перспективы развития организационных структур управления.
42. Этапы организационного проектирования.
43. Показатели организационной структуры управления.
44. Организационная культура: понятие, элементы, содержание. Классификация видов.
45. Организационное поведение.

Тесты по дисциплине

1. Автором «тектологии» - теории организации является:
 - а) А.Богданов;
 - б) М. Мескон;
 - в) Б. Мильнер

2. Какие системы изучает теория организации:
 - а) групповую динамику, власть;
 - б) законодательную регламентацию;
 - в) проектирование и динамику организации

3. Кто является автором универсальных принципов управления организации:
 - а) А. Богданов;
 - б) М. Сперанский;
 - в) А. Файоль

4. Однонаправленность действий, происходят в определенной системе, результатом чего является повышением конечного эффекта – это:
 - а) эмерджентность;
 - б) синергизм;
 - в) инвариантность

5. Свойство организации как системы, характеризующие её внутреннюю предрасположенность к достижению некоторого предельного состояния, не зависящего от внутренних условий - это:
 - а) эмерджентность;
 - б) эквифинальность;
 - в) гомеостазис

6. К подсистемам управления организации относят:
 - а) информационное обеспечение;
 - б) систему документооборота;
 - в) структуру управления

7. К законам взаимосвязи организации относят:
 - а) закон композиции;
 - б) закон пропорциональности;
 - в) закон наименьших

8. К структурно-формирующим законам организации относят:
 - а) закон единства анализа и синтеза;
 - б) закон наименьших;
 - в) закон пропорциональности

9. При организации выполнения последовательных циклических работ используются:
- а) кольцевая конфигурация;
 - б) ценовая конфигурация;
 - в) децентрализованная кольцевая конфигурация
10. Для какой конфигурации, характерна четкая централизация и отсутствие периферийных связей:
- а) цепной;
 - б) «колесо»;
 - в) звездной
11. Кто является автором понятия «бюрократия»:
- а) А. Чандлер;
 - б) Ф Тейлор;
 - в) М. Вебер
12. Какие структуры управления обеспечивали рост вертикально интегрированных организаций:
- а) линейные;
 - б) функциональные;
 - в) линейно-функциональные
13. Какая схема используется в построении государственного аппарата и общественных организаций:
- а) линейная;
 - б) линейно-функциональная;
 - в) дивизиональная
14. Управление по проекту – это:
- а) матричная схема;
 - б) дивизиональная схема;
 - в) функциональная схема
15. Способность оказывать влияние на поведение людей, называется:
- а) авторитетом;
 - б) лидерство;
 - в) властью
16. В группу, составляющую личную основу власти входят:
- а) власть над ресурсами;
 - б) власть связей;
 - в) власть информации

17. Конфликт, возникающий внутри индивида, являющийся конфликтом целей называется:
- а) межличностным;
 - б) групповым;
 - в) внутриличностным
18. Силь развития конфликта, связанный с отсутствием личной настойчивости называется:
- а) сотрудничеством;
 - б) разрешение конфликта силой ;
 - в) уход из конфликта
19. Конфликт между уровнями управления в организации – это:
- а) ролевой конфликт;
 - б) горизонтальный конфликт;
 - в) вертикальный конфликт
20. Конфликт целей называется:
- а) вертикальным;
 - б) ролевым;
 - в) горизонтальным
21. К методам управления конфликтом, связанным с использованием руководителя своего положения относят:
- а) разделение ресурсов;
 - б) автономизацию подразделений;
 - в) распоряжение
22. Что служит основой формирования управленческой культуры:
- а) объективная структура;
 - б) субъективная структура;
 - в) идеология культуры
23. Способности, которыми должен обладать менеджер:
- а) инноватор;
 - б) способность полагаться на людей;
 - в) профессионализм
24. Способности, которыми должен обладать лидер:
- а) принимать решения;
 - б) использовать доводы;
 - в) превращать решения в реальность

25. Теория организации – это наука, изучающая законы и принципы функционирования трех подсистем:
- а) экономической, политической, социальной;
 - б) биологической, социальной, технической;
 - в) федеральной, региональной, муниципальной
26. Научное управление по Ф. Тейлору предполагает системный анализ работы в низовом звене организации с использованием методов:
- а) индукции и дедукции
 - б) моделирования и экстраполяции
 - в) хронометража и нормирования
27. «Каждая организация стремится к выживанию за счёт оптимального использования собственного потенциала». Это формулировка закона:
- а) самосохранения;
 - б) развития;
 - в) синергии
28. «Каждая организация реализует собственный потенциал по мере прохождения всех этапов жизненного цикла и стремится достичь наибольшего суммарного эффекта». Это формулировка закона:
- а) самосохранения;
 - б) развития;
 - в) синергии
29. «Используя определённый набор ресурсов, каждая организация «на выходе» получает результат, существенно отличающийся от простой суммы входных потенциалов этих ресурсов». Это формулировка закона:
- а) самосохранения;
 - б) развития;
 - в) синергии
30. Синергетический эффект может быть
- а) только положительным;
 - б) только отрицательным;
 - в) либо положительным либо отрицательным
31. Законы самосохранения, развития и синергии в теории организации именуются:
- а) основополагающими;
 - б) законами второго уровня;
 - в) законами социальной организации;

32. Законы единства анализа и синтеза, композиции и пропорциональности, информированности – упорядоченности в теории организации именуется:
- а) основополагающими;
 - б) законами второго уровня;
 - в) законами социальной организации
33. В теории организации понятия «эмерджентность» и «синергия» соотносятся по объему как
- а) меньшее и большее;
 - б) большее и меньшее;
 - в) эквивалентные
34. Определение «общее направление развития какого-либо явления» относится к термину:
- а) закон;
 - б) закономерность;
 - в) тенденция
35. Определение «необходимое, существенное, устойчивое, повторяющееся отношение между явлениями в природе и обществе» относится к термину:
- а) закон;
 - б) закономерность;
 - в) концепция
36. Расчленение (мысленное или реальное) объекта на элементы называется:
- а) анализом;
 - б) синтезом;
 - в) индукцией
37. Соединение (мысленное или реальное) различных элементов объекта в единое целое называется:
- а) анализом;
 - б) синтезом;
 - в) индукцией
38. Движение мысли от частных фактов к общему умозаключению называется:
- а) анализом;
 - б) синтезом;
 - в) индукцией
39. Движение мысли от общих положений к частным выводам называется:
- а) синтезом
 - б) индукцией

в) дедукцией

40. Гипотеза – это:

- а) обобщение;
- б) предположение;
- в) утверждение

41. Под системными признаками организации понимается наличие:

- а) составляющих элементов, образующих внутреннюю структуру целого;
- б) взаимосвязей между элементами, которые объединяют их в систему;
- в) организационной структуры управления

42. Что не относится к системным свойствам организации:

- а) целостность;
- б) парадигма;
- в) гомеостазис

43. Какие подсистемы организации относятся к управленческой деятельности?

- а) структура управления;
- б) методология управления;
- в) процесс управления

44. Какие подсистемы организации относятся к механизму управления?

- а) структура управления;
- б) техника управления;
- в) процесс управления

45. Морфология организации – это:

- а) исследование внешнего строения организации;
- б) идея, модель основных понятий конкретной области научных знаний;
- в) совокупность адаптированного категорийно-понятийного аппарата

46. Парадигма организации – это:

- а) исследование внешнего строения организации;
- б) идея, модель основных понятий конкретной области научных знаний;
- в) совокупность адаптированного категорийно-понятийного аппарата

47. Тезаурус организации – это:

- а) исследование внешнего строения организации;
- б) идея, модель основных понятий конкретной области научных знаний;
- в) совокупность адаптированного категорийно-понятийного аппарата

48. Что входит в основные положения генезиса организации?
- а) генезис организации – логическая последовательность возникновения, становления и развития объективно-субъективных взаимосвязей
 - б) организация образует и развивает двойственную объективно-субъективную природу возникновения, становления и развития;
 - в) всякая система является результатом процесса ее организации, но далеко не всякий процесс заканчивается созданием системы.
49. Что можно отнести к гибкости процесса организации?
- а) вариабельность связей, соединений и конфигураций;
 - б) корректировку состава и содержания выполняемых функций;
 - в) пересмотр поставленных задач
50. Что можно отнести к гибкости системы организации?
- а) вариабельность связей, соединений и конфигураций;
 - б) развитие сети периферийных связей;
 - в) пересмотр поставленных задач
51. Показатель структурной централизации определяется отношением:
- а) объема работ, выполняемых централизованными подразделениями, к общему объему работ, выполняемых всеми подразделениями;
 - б) количества структурных подразделений, управляемых из единого центра, к общему количеству структурных подразделений одного уровня;
 - в) численности работников централизованных подразделений к общей численности работников
52. Показатель централизации персонала определяется отношением:
- а) общего количества подразделений к удельному весу работников аппарата управления в общей численности работников организации;
 - б) фактической и нормативной численности работников, находящихся в подчинении одному руководителю;
 - в) численности работников централизованных подразделений к общей численности работников
53. Показатель централизации работ определяется отношением:
- а) объема работ, выполняемых централизованными подразделениями, к общему объему работ, выполняемых всеми подразделениями;
 - б) количества бизнес-структур к общему количеству подразделений;
 - в) количества структурных подразделений, управляемых из единого центра, к общему количеству структурных подразделений одного уровня

54. Показатель уровня специализации определяется как отношение:
- а) общего количества подразделений к удельному весу работников аппарата управления в общей численности работников организации;
 - б) количества структурных подразделений, управляемых из единого центра, к общему количеству структурных подразделений одного уровня;
 - в) количества бизнес-структур к общему количеству подразделений
55. Показатель соблюдения норм управляемости определяется как отношение:
- а) количества бизнес-структур к общему количеству подразделений;
 - б) фактической и нормативной численности работников, находящихся в подчинении одному руководителю;
 - в) численности работников централизованных подразделений к общей численности работников
56. Показатель структурной напряженности определяется как отношение:
- а) общего количества подразделений к удельному весу работников аппарата управления в общей численности работников организации;
 - б) фактической и нормативной численности работников, находящихся в подчинении одному руководителю;
 - в) численности работников централизованных подразделений к общей численности работников
57. Научно-организационные принципы тектологии А.А. Богданова включает:
- а) принцип учета тектологического закона наименьших, в силу которого прочность цепи определяется наиболее слабым из ее звеньев;
 - б) всякое организованное целое есть система активностей, развертывающихся в определенной среде в непрерывном взаимодействии с ней;
 - в) каждая часть организационной системы находится в определенном функциональном отношении к целому
58. Выделить наиболее точное определение организационной культуры:
- а) совокупность идей, ценностей и норм поведения, присущих организации и формирующихся в ходе совместной деятельности для достижения общих целей;
 - б) система правил и норм персонала, стиля руководства, совместимости работников между собой и с организацией, перспектив развития;
 - в) выражение упорядоченности и согласованности функционирования организации, систему смыслов, ценностей, ориентиров
59. Демократичная организационная культура характеризуется наличием:
- а) доверительных отношений между руководителями и подчиненными;
 - б) прямого регулирования и постоянного контроля;

- в) свободы высказывания своего мнения при решении различных проблем
60. Авторитарная организационная культура характеризуется наличием:
- а) доверительных отношений между руководителями и подчиненными;
 - б) ожидания указаний руководителя по всем вопросам;
 - в) принятия инициативных решений
61. Корпоративная культура классифицируется на виды:
- а) индивидуалистскую;
 - б) коллективистскую;
 - в) неформальную
62. Корпоративную культуру отличают следующие свойства:
- а) всеобщность;
 - б) формализованность;
 - в) устойчивость
63. Что относится к субъектам управления организации?
- а) персонал организации;
 - б) люди, создающие управленческие воздействия в рамках организации;
 - в) руководитель организации
64. Что относится к объектам управления организации?
- а) персонал организации;
 - б) финансы организации;
 - в) руководитель организации
65. Каковы отличительные признаки неформальной организации:
- а) защита общих интересов;
 - б) получение информации;
 - в) наличие устава и учредительного договора
66. Какие организации можно отнести к коммерческим?
- а) потребительские кооперативы;
 - б) производственные кооперативы;
 - в) ГУПы и МУПы
67. Выберите отличительные признаки менеджера в организации:
- а) отказ от личных выгод ради общих целей;
 - б) предвидение последствий принимаемых решений;
 - в) постоянное проявление инициативы
68. К факторам внутренней среды организации относят:
- а) изменение налогообложения;

- б) финансы фирмы;
 - в) методы управления
69. К факторам внешней среды организации относят:
- а) используемые технологии
 - б) социальная ситуация в обществе;
 - в) политическая ситуация в стране
70. Что является главным условием согласованности команды менеджеров:
- а) четкое понимание каждым своей функции и роли внутри организации;
 - б) четкое распределение функций, полномочий, обязанностей, ответственности;
 - в) полнота вознаграждения за исполненную менеджерами работу
71. Основные направления целей организации:
- а) создание корпоративного духа;
 - б) создание действенного управления организацией;
 - в) прибыльность
72. К первичным факторам формирования организационной культуры относят:
- а) структуру организации;
 - б) отношение к работе и стиль поведения руководителей;
 - в) точки концентрации внимания высшего руководства.
73. К характеристикам механистического типа организации относятся:
- а) широкая специализация в работе;
 - б) ясность в уровнях иерархии;
 - в) узкая специализация в работе
74. К условиям органического типа организации относят:
- а) сложное, нестабильное окружение;
 - б) оплата труда мотивирует работников.
 - в) измеримость работы.
75. При акционировании компания получает право на:
- а) получение прибыли;
 - б) самостоятельное принятие решения по производству и сбыту;
 - в) проведение реорганизации структуры
76. Для холдинга как интегрированной структуры характерны цели:
- а) совместное получение прибыли;
 - б) концентрация ресурсов;
 - в) проведение единой политики
77. Для финансово-промышленных групп характерно:
- а) организация единой сбытовой системы;

- б) скупка промышленных предприятий;
- в) оптимизация налогообложения

78. Интеграционный процесс, позволяющий организациям лоббировать собственные интересы в органах власти страны называется:

- а) конгломерация;
- б) ассоциация;
- в) холдинг

79. Основными признаками организации являются:

- а) особые установившиеся в организации традиции (символы, униформа);
- б) замкнутость внутренних процессов;
- в) организационная культура

80. Как она должна действовать организация в условиях изменяющейся окружающей среды?

- а) продолжать функционировать без изменений, как и раньше;
- б) адаптироваться к изменениям как можно быстрее;
- в) активнее использовать инновации.

81. Выделите основные черты организации как системы:

- а) компоненты;
- б) связи;
- в) структура

82. Организация, имеющая цели, правила, структуры и связи это:

- а) неформализованная организация;
- б) системная организация;
- в) формализованная организация

83. По критерию собственности организации бывают:

- а) индивидуальные;
- б) частные;
- в) государственные и муниципальные.

84. Форма развития организации, при которой сохраняется ее функция путем гибкого приспособления к изменениям во внешней и внутренней среде:

- а) стратификация;
- б) адаптация;
- в) фиксация

85. Ключевым ресурсом современной организации является:

- а) собственник;
- б) информация;

в) человек

86. Информация, которая отражает результат действия (серии действий), предпринимаемых работником (группой работников или организацией):
- а) управленческое решение;
 - б) коммуникация;
 - в) обратная связь.
87. Важнейшим в теории систем является понимание того, что:
- а) выживание организации зависит от ее способности адаптироваться;
 - б) цикл "вход-процесс-выход" находится в центре внимания руководства;
 - в) система всегда является частью еще большей системы
88. Что может быть отнесено к барьерам для входа компании на рынок:
- а) определённый этап жизненного цикла продукции и требуемый капитал;
 - б) предпочтения и преданность покупателей к определенным товарам;
 - в) система государственного лицензирования деятельности.
89. Обособленное объединение людей, находящихся в достаточно устойчивом взаимодействии в течение долгого промежутка времени:
- а) кооперация;
 - б) группа;
 - в) организация
90. Выделите основные методы реализации стратегии приспособления организации к неопределенности внешней среды:
- а) уменьшение потребности в информации;
 - б) увеличение возможности обработки информации;
 - в) оплата информационных посредников
91. Что наиболее полно характеризует понятие "организационная культура":
- а) организационная культура есть культура корпоративная;
 - б) организационная культура есть проявление организаторской деятельности;
 - в) организационная культура есть искусство реализации орготношений
92. Формирование показателей состояния хозяйствующего субъекта и мер воздействия на него - это:
- а) нормативное планирование;
 - б) дескриптивное планирование;
 - в) индикативное планирование
93. Выбор альтернативы выхода организации на новые рынки с новыми товарами:
- а) стратегия развития;

- б) стратегия диверсификации;
- в) стратегия интеграции

94. Эффект в результате объединения взаимодополняющих видов деятельности и приносящий результат больше, чем сумма усилий:

- а) интеграция;
- б) синергия;
- в) адаптивность

95. Перечислите основные управленческие решения, определяющие организационную структуру:

- а) разделение труда и установление норм управляемости;
- б) департаментализация должностей на группы и делегирование полномочий;
- в) централизация власти

96. Оргструктура, представляющая собой решетчатую организацию, построенную на принципе двойного подчинения исполнителей:

- а) проектная;
- б) матричная;
- в) сетевая

97. Ранжирование лиц, стоящих на руководящих должностях организации:

- а) иерархическая цепь;
- б) системная цепь управления;
- в) скалярная цепь управления.

98. Способность организации перераспределять ресурсы для выпуска новых продуктов и услуг, учитывая запросы покупателей:

- а) предприимчивость;
- б) реактивность;
- в) гибкость

99. Выделите основные аспекты гибкости организации:

- а) способность реагировать на изменения внешней среды и внутри организации;
- б) способность адаптировать методы управления и политику;
- в) способность создавать адекватные организационные структуры;

100. В каком аспекте дано определение «организация – это система, включающая ресурсы, которыми она обладает в настоящий момент»:

- а) организационном;
- б) экономическом;
- в) производственно-техническом.

Ключ к тестам

1. а	26. в	51. б	76. б, в
------	-------	-------	----------

2. Б	27. а	52. Б	77. а, Б
3. Б	28. б	53. а	78. б
4. б	29. Б	54. Б	79. б, Б
5. б	30. Б	55. б	80. б
6. Б	31. а	56. а	81. а, б
7. Б	32. б	57. б, Б	82. Б
8. Б	33. Б	58. а	83. Б
9. Б	34. Б	59. а, Б	84. б
10. Б	35. а	60. б	85. Б
11. Б	36. а	61. а, б	86. Б
12. Б	37. б	62. а, Б	87. а, б
13. Б	38. Б	63. б, Б	88. а, б
14. а	39. Б	64. а, б	89. б
15. Б	40. б	65. а, б	90. а, б
16. а	41. а, б	66. б, Б	91. Б
17. Б	42. б	67. а, б	92. Б
18. Б	43. б, Б	68. б, Б	93. б
19. Б	44. а, б	69. б, Б	94. б
20. Б	45. а	70. б	95. а, б
21. Б	46. б	71. Б	96. б
22. б	47. Б	72. б, Б	97. Б
23. Б	48. б, Б	73. б	98. Б
24. Б	49. б, Б	74. Б	99. а, б
25. а	50. а, б	75. б, Б	100. б