

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цветлюк Лариса Сергеевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 26.02.2021 19:13:28
Уникальный программный ключ:
e4e919f04dc802624637575c97796a744138b172b88dd38f9301d8c2340974f9

Автономная некоммерческая организация высшего образования

«Институт непрерывного образования»

РАССМОТРЕНО

на заседании Ученого совета

Института

(протокол от 29 сентября 2020 г. № 9)

УТВЕРЖДАЮ

Ректором

Л.С. Цветлюк

«30» сентября 2020г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации и осуществлении образовательной деятельности
по дополнительным профессиональным программам**

Москва

2020

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, по дополнительным общеобразовательным программам (далее – Положение) разработано в соответствии с Уставом Автономной некоммерческой организации высшего образования «Институт непрерывного образования» (далее – Институт, Организация), Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499, Приказом Минобрнауки России N 882, Минпросвещения России N 391 от 05.08.2020 "Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ" (вместе с "Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ"), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.2. Положение является локальным нормативным актом Института, устанавливающим правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее вместе – образовательные программы), а также:

язык образования по реализуемым образовательным программам;

организацию образовательного процесса по образовательным программам при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации программ;

порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, при сетевой форме реализации образовательных программ;

индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;

порядок зачета при освоении дополнительных профессиональных программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) профессиональной переподготовки, освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам;

требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации, в том числе виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов и др.

1.3. Обучение в Институте ведется на русском языке.

1.4. К обучающимся в Институте относятся слушатели.

Слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы.

1.5. Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором и действуют без

ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Положения). Изменения и дополнения в Положение осуществляются по мере их принятия.

1.6. С Положением Институт знакомит обучающихся при зачислении на обучение, а также размещает их в установленном порядке на официальном сайте <http://icone.ru>.

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности в институте по дополнительным профессиональным программам

2.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.2. Институт осуществляет обучение по дополнительной профессиональной программе на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.3. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной в установленном порядке Институтом, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

2.4. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

2.5. Реализация программы повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.6. В структуре программы повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

Реализация программы профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

В структуре программы профессиональной переподготовки представлены:

характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации;

характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

2.7. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) направлено на достиже-

ние целей программы, планируемых результатов ее освоения.

2.8. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы учитывает профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.

2.9. Для определения структуры дополнительной профессиональной программы и трудоемкости ее освоения может применяться система зачетных единиц. Количество зачетных единиц по дополнительной профессиональной программе устанавливается образовательной программой.

Структура дополнительной профессиональной программы включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

Учебный план дополнительной профессиональной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

2.10. Программа профессиональной переподготовки разрабатывается Институтом на основании установленных квалификационных требований, профессиональных стандартов, соответствующих ФГОС ВО (СПО).

2.11. Обучение в Институте по дополнительным профессиональным программам осуществляется по очной, очно-заочной, заочной формам обучения.

Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в образовательной программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

2.12. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков

и умений для их эффективного использования при выполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется Институтом с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержание дополнительных профессиональных программ.

Сроки стажировки определяются Институтом самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

2.13. При реализации дополнительных профессиональных программ Институтом может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Правила применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ установлены отдельным локальным актом Института.

2.14. Дополнительные профессиональные программы реализуются Институтом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

Порядок организации образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам при использовании сетевой формы реализации образовательных программ установлены разделом 6 настоящего Положения.

2.15. Образовательный процесс в Институте осуществляется в течение всего календарного года.

2.16. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды

учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

2.17. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам.

На основании документов об образовании производится перезачет или переаттестация дисциплин, отдельных разделов дисциплин, практик, курсовых работ и иных видов работ, входящих в состав дополнительной профессиональной программы.

Все перезачтенные виды учебной деятельности слушателя вносятся в приложение к диплому о профессиональной переподготовке.

Переаттестованные виды учебной деятельности слушателя вносятся в приложение к диплому, как изученные.

2.18. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в порядке и форме, определенных образовательной программой.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно установленному Институтом.

Документ о квалификации выдается на бланке, образец которого самостоятельно устанавливается Институтом.

2.19. При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

2.20. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в отношении:

соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

2.21. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

внутренний мониторинг качества образования;

внешняя независимая оценка качества образования.

Институтом может применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации дополнительных профессиональных программ и общественной аккредитации организаций.

2.22. Требования к внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации, в том числе виды и формы внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов.

2.22.1. Система оценки качества освоения дополнительных профессиональных программ представляет собой совокупность форм, оценочных показателей, критериев и правил, обеспечивающих на единой основе востребованность и эффективность использования дополнительных профессиональных программ, оценку образовательных достижений обучающихся.

2.22.2. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных позволяет выявить уровень образования обучающихся, основные причины неудовлетворенности обучающихся качеством образовательных услуг и спланировать мероприятия по улучшению показателей удовлетворенности.

2.22.3. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в форме внутреннего мониторинга.

2.22.4. Внутренний мониторинг включает следующие оценочные показатели:

изучение запроса на дополнительные профессиональные программы;

посещаемость занятий обучающимися;

итоговую аттестацию обучающихся;

удовлетворенность обучающихся.

2.22.5. Оценочные показатели, критерии и осуществляемые мероприятия:

№ п/п	Оценочные показатели	Критерии	Осуществляемые мероприятия
1.	Изучение запроса на дополнительные професси-	- какие темы (профессиональ-ные компетенции) необходимо	Осуществляется ежегодно.

	ональные программы	изучить в рамках образовательной программы; - доступность (срок обучения, время обучения, отказы в обучении) дополнительного профессионального образования в Институте	Используется в корректировке или написании новых дополнительных профессиональных программ
2.	Посещаемость занятий обучающимися	- количество обучающихся, зачисленных на обучение по дополнительной профессиональной программе; - количество обучающихся, отчисленных за неосвоение дополнительной профессиональной программы; - количество обучающихся, завершивших обучение	Осуществляется в соответствии с расписанием. Регистрируется и контролируется методистом Института на каждом аудиторном занятии
3.	Итоговая аттестация обучающихся	- количество обучающихся, прошедших итоговую аттестацию повторно; - причины повторной сдачи итоговой аттестации	Осуществляется в форме проекта, теста, презентации, решения задач, реферата, защиты творческого задания, собеседования в соответствии с образовательной программой. Разрешается при неполном посещении занятий по уважительным причинам при условии освоения программы в объеме не менее 75% академических часов. При отрицательном результате может быть проведена повторно, но не позднее 7 дней после окончания обучения.
4.	Удовлетворенность обучающихся	- оценка содержания дополнительной профессиональной программы; - оценка компетентности преподавателей; - оценка условий предоставления образовательной услуги; - социальное доверие к организации	Изучается методом анкетного опроса по окончании каждого модуля и стажировки. Осуществляется электронным способом или на бумажном носителе

2.22.6. В основу системы оценки качества дополнительных профессиональных программ

положены следующие принципы:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации;
- реалистичность требований, норм и показателей качества;
- открытость, прозрачность процедур оценки качества.

2.22.7. Результаты оценки качества освоения дополнительных профессиональных программ используются администрацией, методистами, преподавателями Института, а также педагогическими работниками иных образовательных организаций, представителями надзорных органов.

2.22.8. Отчет о внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации осуществляется один раз в год и заслушивается на Ученом совете Института.

2.22.9. В составлении отчета принимают участие ректор, проректоры, преподаватели, методисты, иные работники Института, предоставляющие информацию согласно функциональным обязанностям.

2.22.10. Информационные данные, полученные по результатам внутреннего мониторинга, используются для выработки оперативных решений по дальнейшей корректировке образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам и принятия управленческих решений, направленных на повышение качества освоения дополнительных профессиональных программ.

2.22.11. Данные отчета о внутренней оценке качества дополнительных профессиональных программ и результатов их реализации включаются в отчет о результатах самообследования Института.

3. Организация образовательного процесса в институте по образовательным программам при использовании сетевой формы реализации программ

3.1. Образовательные программы в Институте могут реализовываться как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.2. Сетевая форма обеспечивает возможность освоения обучающимися образовательной программы и (или) отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, предусмотренных образовательными программами, с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также, при необходимости, с использованием ресурсов иных организаций.

Образовательная деятельность по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы (далее - сетевая образовательная программа), осуществляется посредством взаимодействия между Институтом и организациями в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательной программы (далее - договор о сетевой форме).

Сетевая образовательная программа может включать в себя части, предусмотренные образовательными программами различных видов, уровней и (или) направленностей.

3.3. Сторонами договора о сетевой форме являются:

базовая организация - Институт, осуществляющая образовательную деятельность, в которую обучающийся принят на обучение в соответствии со статьей 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и которая несет ответственность за реализацию сетевой образовательной программы, осуществляет контроль за участием организаций-участников в реализации сетевой образовательной программы;

организация-участник - организация, осуществляющая образовательную деятельность и реализующая часть сетевой образовательной программы (отдельные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули), практики, иные компоненты) (далее - образовательная организация-участник) и (или) организация, обладающая ресурсами для осуществления образовательной деятельности по сетевой образовательной программе (далее - организация, обладающая ресурсами).

Сторонами договора о сетевой форме могут являться несколько организаций-участников.

3.4. Образовательная организация-участник (за исключением иностранных образовательных организаций) реализует часть сетевой образовательной программы на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности по соответствующему подвиду дополнительного образования, к которым относится соответствующая часть сетевой образовательной программы.

3.5. Сетевая образовательная программа в соответствии с договором о сетевой форме утверждается Институтом самостоятельно либо совместно с образовательной организацией-участником (образовательными организациями-участниками).

В случае, когда сетевая образовательная программа утверждается Институтом самостоятельно, образовательная организация-участник разрабатывает, утверждает и направляет Институту для включения в сетевую образовательную программу рабочие программы реализуемых ею частей (учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов), а также необходимые оценочные и методические материалы.

Рабочие программы реализуемых иностранной образовательной организацией частей сетевой образовательной программы включаются в нее на соответствующем языке обучения.

3.6. Использование сетевой формы предусматривается образовательной программой, на которую осуществляется прием на обучение обучающихся, либо осуществляется переход к использованию сетевой формы в период реализации образовательной программы с внесением изменений в образовательную программу в порядке, установленном локальными нормативными актами Института.

При приеме на обучение по сетевой образовательной программе обучающийся зачисляется в Институт на обучение по указанной программе.

При необходимости зачисление в образовательную организацию-участника при реализации в сетевой форме дополнительных образовательных программ осуществляется путем перевода в указанную организацию без отчисления из Института в порядке, определяемом локальными нормативными актами Института.

Зачисление обучающихся в организацию, обладающую ресурсами, не производится.

3.7. Обучающиеся по сетевой образовательной программе являются обучающимися Института, а в период реализации части сетевой образовательной программы в образовательной организации-участнике - также обучающимися указанной организации.

На период реализации части сетевой образовательной программы в образовательной организации-участнике обучающиеся не отчисляются из Института.

3.8. Освоение части сетевой образовательной программы в образовательной организации-участнике сопровождается текущим контролем и промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом сетевой образовательной программы, и в порядке, установленном образовательной организацией-участником.

Результаты промежуточной аттестации, проводимой образовательной организацией-участником, являются результатами промежуточной аттестации по сетевой образовательной программе и не требуют зачета в базовой организации.

По завершении освоения в полном объеме части сетевой образовательной программы обучающиеся отчисляются из образовательной организации-участника в связи с завершением обучения.

В случае, если сетевой образовательной программой предусматривается проведение итоговой аттестации обучающихся совместно базовой организацией и образовательной организацией-участником, отчисление обучающихся осуществляется после проведения итоговой аттестации.

Лицам, успешно освоившим сетевую образовательную программу и прошедшим итоговую аттестацию, Институтом выдаются соответствующие документы о квалификации (удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке). В случае, предусмотренном договором о сетевой форме, наряду с указанными документами выпускникам выдаются документы о квалификации образовательной организации-участника.

3.9. Финансовое обеспечение реализации сетевой образовательной программы, в том числе использования ресурсов организаций-участников, определяются договором о сетевой форме.

Организации-участники не вправе взимать плату с обучающихся за реализацию части сетевой образовательной программы и (или) предоставление ресурсов для ее реализации.

3.10. В случае невозможности участия организации-участника в реализации сетевой образовательной программы (в том числе в связи с прекращением ее деятельности, приостановлением действия или аннулированием лицензии на осуществление образовательной деятельности образовательной организации-участника) договор о сетевой форме подлежит изменению и (или) расторжению, а реализация оставшихся частей сетевой образовательной программы осуществляется Институтом без использования сетевой формы после внесения изменений в образовательную программу в порядке, определяемом локальными нормативными актами.

3.11. При наличии обучающихся, не завершивших освоение сетевой образовательной программы в установленный срок, по истечении срока договора о сетевой форме указанный договор может быть продлен, либо реализация оставшихся частей образовательной программы осуществляется Институтом без использования сетевой формы. С согласия указанных обучающихся, может быть осуществлен переход на другую сетевую образовательную программу, реализуемую в соответствии с иным договором о сетевой форме.

4. Порядок зачета результатов освоения обучающимися института учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях, при сетевой форме реализации образовательных программ

4.1. Под зачетом в настоящем Положении понимается перенос результатов освоения учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительных образовательных программ с соответствующей оценкой в документы индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы, оформляемые в Институте, из документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении, полученных обучающимся при освоении образовательной программы в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, реализуемой в Институте.

4.2. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других образовательных организациях или по другой образовательной программе, реализуемой в Институте, осуществляется в форме переаттестации или перезачета и может производиться для обучающихся:

- по программам, реализуемым в сетевой форме;
- по индивидуальному учебному плану;
- зачисленных в результате перевода из других образовательных организаций;
- переведенных с одной образовательной программы на другую или с одной формы обучения на другую в Институте.

4.3. Решение о перезачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующего учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы.

4.4. Перезачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях осуществляется при наличии:

учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, результаты которых подлежат зачету, в учебном плане Института, при полном соответствии названия и результатов обучения;

не менее 80% объема часов, отведенных на изучение учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, дополнительной образовательной программы в учебном плане Института, подтверждаемого документами об образовании и (или) о квалификации, документами об обучении, выданными по результатам освоения образовательной программы или ее части в другой образовательной организации;

4.5. Решение о перезачете результатов освоения обучающимся учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в другой образовательной организации оформляется приказом ректора Института на основании заявления обучающегося.

4.6. При несоответствии наименования учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики, результаты которых подлежат зачету, наименованию, указанному в учебном плане Института, недостаточном объёме часов (более 20% разницы в объеме) и (или) неполном соответствии результатов обучения решение о зачёте принимается с учётом мнения педагогического(их) работника(ов), реализующего(их) учебный предмет, курс, дисциплину (модуль), практику в Институте.

4.7. При несоответствиях, указанных в пункте 8.6 настоящего Положения, обучающемуся может быть предложена процедура переаттестации, Переаттестация проводится педагогическим работником, реализующим учебный предмет, курс, дисциплину (модуль), практику в Институте.

4.8. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике («зачтено» вместо дифференцированного зачета с выставлением балльной отметки) по желанию обучающегося или родителей (законных представителей) результаты могут быть зачтены с оценкой «удовлетворительно» или переаттестованы.

5. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися института образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях

5.1. Институт осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися реализуемых образовательных программ.

5.2. Основной формой фиксации результатов освоения обучающимися образовательных программ являются оценки, полученные в ходе аттестации.

5.3. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется на бумажных или электронных носителях.

5.4. Основными документами на бумажных носителях индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательной программы являются:

- книга выдачи соответствующего документа об окончании образовательной программы.

5.5. К неосновным документам на бумажных или электронных носителях индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ относятся результаты текущей и промежуточной аттестации, заявки на обучение, договоры об оказании платных образовательных услуг.

Приказы о зачислении на обучение, приказы об отчислении в связи с окончанием обучения хранятся в Институте 1 год.

5.6. Документы об итоговой аттестации (протоколы) хранятся в Институте 5 лет.

По истечению указанного периода носитель информации уничтожается в установленном порядке.

5.7. Сроки хранения книги выдачи документа об окончании образовательной программы.

5.7.1. Книга выдачи удостоверений или иных документов об окончании образовательной программы является обязательным бумажным носителем индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательной программы и ведется в соответствии с установленными требованиями.

5.7.2. Книга выдачи удостоверений или иных документов об окончании образовательной программы хранится в Институте 5 лет.

5.8. Список и ответственность лиц, имеющих право доступа к информации о результатах освоения образовательных программ, содержащей персональные данные обучающихся, определяется Институтом.

Договор о сетевой форме реализации образовательных программ

г. _____

"__" _____ 20__ г.

_____,
осуществляющая образовательную деятельность на основании лицензии на
осуществление образовательной деятельности от _____ г.
N _____, выданной _____, именуем ___ в дальнейшем
" Институт", в лице _____, действующего на основании
_____, с одной стороны, и
_____, именуем ___ в
дальнейшем "Организация-участник", осуществляющая образовательную
деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной
деятельности от _____ г. N _____, выданной
_____ в лице _____, действующего на
основании _____, с другой стороны, именуемые по
отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий договор
(далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является реализация Сторонами
образовательной программы/части образовательной программы (выбрать нужное)

(вид, уровень и (или) направленность образовательной программы,
при реализации части образовательной программы - характеристики
отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик,
иных компонентов, предусмотренных образовательной программой)
с использованием сетевой формы (далее соответственно - сетевая форма,
Образовательная программа).

1.2. Образовательная программа утверждается Институтом / Институтом совместно с Ор-
ганизацией-участником (выбрать нужное).

1.3. Образовательная программа реализуется в период с _____ 20__ г. по _____
20__ г.

2. Осуществление образовательной деятельности
при реализации Образовательной программы

2.1. Части Образовательной программы (учебные предметы, курсы, дисциплины (модули),
практики, иные компоненты), реализуемые каждой из Сторон, их объем и содержание опреде-
ляются Образовательной программой и настоящим Договором.

2.2 . При реализации Образовательной программы Стороны обеспечивают соответствие образовательной деятельности требованиям _____

(указывается федеральный государственный образовательный стандарт

2.3. Число обучающихся по Образовательной программе (далее - обучающиеся) составляет ____ человек/"от" - "до" ____ человек (выбрать нужное).

Поименный список обучающихся, а также копии личных дел обучающихся (далее - Список) направляются Институтом в Организацию-участник не менее чем за ____ рабочих дней до начала реализации Организацией-участником соответствующих частей Образовательной программы.

При изменении состава обучающихся Базовая организация должна незамедлительно проинформировать Организацию-участника.

2.4. Расписание занятий по реализации Образовательной программы определяется каждой из Сторон в отношении соответствующей части Образовательной программы самостоятельно./Расписание занятий по реализации Образовательной программы, в том числе время, место реализации соответствующих частей Образовательной программы, определяются приложением 1 к настоящему Договору./Расписание занятий по реализации Организацией-участником части Образовательной программы, в том числе время, место ее реализации, определяются приложением 1 к настоящему Договору (выбрать нужное).

2.5. Освоение обучающимися части Образовательной программы в Организации-участнике сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацией, проводимой в формах, определенных учебным планом Образовательной программы, и в порядке, установленном локальными нормативными актами Организации-участника.

По запросу Института Организация-участник должна направить информацию о посещении обучающимися учебных и иных занятий, текущем контроле успеваемости в срок не позднее ____ рабочих дней с момента получения запроса.

Институт вправе направить своих уполномоченных представителей для участия в проведении промежуточной аттестации Организацией-участником.

2.6. По результатам проведения промежуточной аттестации Организация-участник направляет Институтом справку об освоении части Образовательной программы по форме, согласованной с Институтом.

2.7 <5>. Итоговая аттестация по Образовательной программе проводится Институтом /проводится Сторонами совместно (выбрать нужное).

2.8 <5>. Обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию по Образовательной программе Институтом Базовой организацией выдается/ Институтом и Организацией участником выдаются

(указывается вид документа об образовании и (или) о квалификации)

2.9 [<6>](#). Обучающимся, освоившим Образовательную программу, Институтом выдается/ Институтом и Организацией-участником выдаются _____.

(указывается вид (виды) документов об обучении)

2.10. Институт вправе проверять ход и качество реализации части Образовательной программы Организацией-участником, не нарушая ее автономию.

2. Осуществление образовательной деятельности при реализации Образовательной программы [<7>](#)

2.1. Образовательная программа реализуется Институтом с участием Организации-участника.

2.2. Организация-участник предоставляет следующие ресурсы, необходимые для реализации Образовательной программы _____

(указываются имущество, помещения, оборудование, материально-технические или иные ресурсы)

(далее - Ресурсы).

2.3. Части Образовательной программы, реализуемые с использованием Ресурсов, время, место их реализации определяются приложением 1 к настоящему Договору.

2.4. Число обучающихся по Образовательной программе (далее - обучающиеся) составляет _____ человек/"от" - "до" _____ человек (выбрать нужное).

Поименный список обучающихся направляется Базовой организацией в Организацию-участник не менее чем за _____ рабочих дней до начала реализации частей Образовательной программы, указанных в [пункте 2.3](#) настоящего Договора.

2.5. Организация-участник не позднее _____ рабочих дней с момента заключения настоящего Договора определяет лицо, ответственное за взаимодействие с Базовой организацией по предоставлению Ресурсов.

Об изменении указанного в настоящем пункте ответственного лица Организация-участник должна незамедлительно проинформировать Базовую организацию.

3. Финансовое обеспечение реализации Образовательной программы

3.1. Базовая организация осуществляет финансовое обеспечение реализации Организацией-участником части Образовательной программы на основании заключаемого Сторонами договора возмездного оказания услуг в сфере образования в течение _____ рабочих дней с момента заключения настоящего Договора/Финансовое обеспечения реализации Образовательной программы осуществляется на основании заключенных Сторонами с обучающимися договоров

оказания платных образовательных услуг, предусматривающих оплату стоимости обучения по сетевой образовательной программе Сторонам пропорционально реализуемым частям Образовательной программы./Базовая организация оплачивает использование Ресурсов Организации-участника в соответствии с приложением 2 к настоящему Договору (выбрать нужное).

4. Срок действия Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения.

4.2. Настоящий Договор заключен на период реализации Образовательной программы, предусмотренный [пунктом 1.3](#) настоящего Договора.

5. Заключительные положения

5.1. Условия, на которых заключен Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или в судебном порядке по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Действие Договора прекращается в случае прекращения осуществления образовательной деятельности Базовой организации, приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Базовой организации, прекращения деятельности Организации-участника, приостановления действия или аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности Организации-участника.

5.4. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. Настоящий Договор составлен в ____ экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

5.6. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

приложение N _____ - _____;

приложение N _____ - _____.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Институт:

Организация-участник:

(полное наименование) Адрес:	(полное наименование) Адрес:
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) М.П. (при наличии)	(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) М.П. (при наличии).