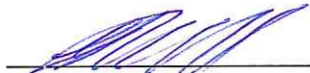


Автономная некоммерческая организация  
высшего образования  
«Институт непрерывного образования»

Рассмотрено на заседании кафедры  
Экономики и управления

  
Бодрова Е.Е.  
30 августа 2018 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Ректор АНО ВО «ИНО»

  
30 августа 2018 г. Цветлюк Л.С.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«Экономика строительного производства»**  
для направления подготовки  
08.04.01. «Строительство»,  
профиль подготовки (программа) «Технология и организация строительства»  
(квалификация – магистр)

Москва, 2018

## **1. Цель и задачи дисциплины**

Целью дисциплины «Экономика строительного производства» является формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки магистров.

Основными задачами изучения дисциплины являются:

- знакомство с основными понятиями экономики предприятий в строительстве;
- изучение методов формирования стоимости строительных объектов;
- изучение принципов оценки экономической эффективности показателей в строительстве;
- знакомство с принципами составления проектно-сметной документацией в строительстве.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие общепрофессиональные компетенции (ОПК):**

способность использовать углубленные теоретические и практические знания, часть которых находится на передовом рубеже данной науки (ОПК-5);

способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности, расширять и углублять свое научное мировоззрение (ОПК-6);

способность осознать основные проблемы своей предметной области, при решении которых возникает необходимость в сложных задачах выбора, требующих использования количественных и качественных методов (ОПК-9);

способность и готовностью ориентироваться в постановке задачи, применять знания о современных методах исследования, анализировать, синтезировать и критически резюмировать информацию (ОПК-10);

способность оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы (ОПК-12).

**В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции (ПК), соответствующие виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:**

**деятельность по управлению проектами:**

умение разрабатывать программы инновационной деятельности, организовать профессиональную переподготовку, повышение квалификации, аттестацию, а также тренинг персонала в области инновационной деятельности (ПК-17).

### 3. Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина является обязательной дисциплиной вариативной части цикла Б1.В.ЩД

**1. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся и содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

*Очная форма обучения*

№	Темы (разделы) дисциплины	Общий объем, академ. часы, ЗЕ	Объем контактной работы с преподавателем, академ. часы		Объем самост. работы обучающихся, академ. часы
			Объем лекционных занятий, академ. часы	Объем практических занятий, академ. часы	
1.	Тема 1. Техничко-экономические особенности капитального строительства.	27	4	6	17
2.	Тема 2. Затраты при капитальном строительстве	27	4	6	17
3.	Тема 3. Доход от использования построенного объекта и источники финансирования строительства	27	2	6	19
4.	Тема 4. Показатели экономической эффективности инвестиций в строительстве	27	2	6	19
	Итого:	108	12	24	72
	Контроль	36			
	<b>Итого часов с контролем</b>	<b>144</b>			
	<b>Итого зачетных единиц (ЗЕ)</b>	<b>4</b>			
Вид контроля по дисциплине: экзамен во 2 семестре					

## **2. Содержание программы учебной дисциплины**

### **Тема 1. Техничко-экономические особенности капитального строительства**

Объект и предмет дисциплины «Экономика предприятий в строительстве». Подходы к анализу предприятий в строительстве. Методы анализа деятельности предприятий в строительстве.

Технические особенности и организационные формы капитального строительства. Экономические особенности строительства.

### **Тема 2. Затраты при капитальном строительстве**

Затраты при проектировании и строительстве объекта. Объем финансирования, возвратные суммы, капиталовложения.

Определение стоимости строительно-монтажных работ на разных стадиях проектирования. Метод укрупненных показателей стоимости строительства. Базисно-индексный метод. Ресурсный метод. Ресурсно-индексный метод.

Прямые затраты, плановые накопления, накладные расходы, строительно-монтажных работ на разных стадиях проектирования.

Сметные надбавки к стоимости строительно-монтажных работ. Лимитированные затраты. Прочие затраты.

Сметная, плановая и фактическая себестоимость строительно-монтажных работ.

### **Тема 3. Доход от использования построенного объекта и источники финансирования строительства**

Доход объекта. Отпускная стоимость, тарифная стоимость, цена. Понятие необходимого дохода. Условия ценообразования. Сметная, планируемая и фактическая прибыль

Самофинансирование, акции, кредиты. Роль банковской системы в финансировании строительства

### **Тема 4. Показатели экономической эффективности инвестиций в строительстве**

Срок окупаемости основных и дополнительных капиталовложений, рентабельность. Понятие о себестоимости строительно-монтажных работ.

Экономическая эффективность природоохранных мероприятий и их учет при выборе вариантов возведения строительных объектов

### **3. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа предполагает изучение литературных источников, использование Internet-данных, изучение нормативно-правовой базы, выполнение самостоятельных заданий, подготовку рефератов.

Контроль за выполнением самостоятельной работы ведется в ходе изучения курса преподавателем на практических занятиях, а также при проверке индивидуальных заданий и письменных работ.

#### Задания для самостоятельной работы (и / или темы рефератов)

#### **Тема 1. Общие положения и основные понятия муниципального управления экономикой**

ЗАДАНИЕ 1. Особенности строительства как отрасли

ЗАДАНИЕ 2. Субъекты и организационные формы капитального строительства

ЗАДАНИЕ 3. Подрядные торги в строительстве.

ЗАДАНИЕ 4. Система показателей качества продукции и ее особенности в строительстве.

ЗАДАНИЕ 5. Основные факторы повышения производительности труда в строительстве.

ЗАДАНИЕ:6. Издержки производства и прибыль строительной организации.

ЗАДАНИЕ 7. Прибыль и рентабельность строительных организаций.

ЗАДАНИЕ 8. Особенности ценообразования в строительстве.

ЗАДАНИЕ 9. Особенности и пути совершенствования финансирования в строительстве.

ЗАДАНИЕ 10. Экономика и методология эффективности проектирования.

ЗАДАНИЕ 11. Эколого-экономическое обоснование строительной деятельности.

#### **4. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

##### Основная

1. Экономика архитектурных решений и строительства Давиденко В.П., Киселёва Л.Т. Учебное пособие / Самара, 2013 [http://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_free.asp](http://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp)
2. Лукьяница М.В. Экономика строительства и городского хозяйства Волгоград, 2012. [http://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_free.asp](http://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp)
3. Опарина Л.А., Опарин Р.Ю. Экономика и организация архитектурного проектирования и строительства. Иваново, 2011. [http://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_free.asp](http://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp)

4. Экономика строительства. Учебное пособие Авторы: Толмачев Е.А., Монахов Б.Е. Издательство: Юриспруденция, 2010 г.с. <http://www.knigafund.ru/>

#### Дополнительная

1. Пермякова Л.В., Крылова А.А., Мосеев Е.В. Экономика строительства Практикум / Йошкар-Ола, 2011. [http://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_free.asp](http://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp)
2. ОРГАНИЗАЦИЯ СТРОИТЕЛЬНОГО ПРОИЗВОДСТВА. МОНОГРАФИЯ Олейник П.П. Саратов, 2013. <http://elibrary.ru/>
3. Ящук Т.В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности строительного предприятия Волгоград, 2010. <http://elibrary.ru/>
4. Бухгалтерский учёт в строительстве: учебное пособие. Авторы: Предеус Н.В., Церпенто П.В. Издательство: Финансы и статистика; ИНФРА-М, 2010 г. <http://www.knigafund.ru/>
5. Аудит в строительных организациях: Практическое пособие. Авторы: Сотникова Л.В., Савина Н.В.; под ред. В.И. Подольского Издательство: ЮНИТИ-ДАНА, 2012 г. <http://www.knigafund.ru/>

#### Периодические издания

1. Экономика строительства и городского хозяйства. Открытый каталог научных журналов научной электронной библиотеки «E LIBRARY.RU» [http://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_free.asp](http://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp)
2. Экономика строительства. Открытый каталог научных журналов научной электронной библиотеки «E LIBRARY.RU» [http://elibrary.ru/projects/subscription/rus\\_titles\\_free.asp](http://elibrary.ru/projects/subscription/rus_titles_free.asp)

#### **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины:**

база учебно-методической литературы электронной библиотеки «Книгафонд» ([www.knigafund.ru](http://www.knigafund.ru)).

база учебно-методической литературы электронной библиотеки «eLibrary» ([www.eLibrary.ru](http://www.eLibrary.ru)).

#### **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля):**

Обучающиеся осваивают дисциплину (модуль) двумя типами занятий:

- контактные занятия с преподавателем, которые регламентируются самим преподавателем

- самостоятельная работа, в ходе которой обучающиеся самостоятельно осваивают учебный материал с использованием рекомендуемой литературой по дисциплине и электронных ресурсов; результаты освоения учебного мате-

риала подтверждаются обучающимися на контактных занятиях с преподавателем путем устных ответов на задания для самостоятельной работы.

Виды контактной работы:

- дискуссия;
- обсуждение конкретных ситуаций по темам практических занятий.

**6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

- Система «Гарант»;
- Программное обеспечение:

Программное обеспечение для 08.04.01 Строительство	
Scilab	<p>Пакет прикладных математических программ, предоставляющий открытое окружение для инженерных (технических) и научных расчётов. Это самая полная общедоступная альтернатива MATLAB.</p> <p>Scilab содержит сотни математических функций, и есть возможность добавления новых, написанных на различных языках (C, C++, Fortran и т. д.). Также имеются разнообразные структуры данных (списки, полиномы, рациональные функции, линейные системы), интерпретатор и язык высокого уровня.</p> <p>Scilab был спроектирован как открытая система, и пользователи могут добавлять в него свои типы данных и операции путём перегрузки.</p> <p>В системе доступно множество инструментов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2D и 3D графики, анимация</li> <li>- Линейная алгебра, разреженные матрицы (sparse matrices)</li> <li>- Полиномиальные и рациональные функции</li> <li>- Интерполяция, аппроксимация</li> <li>- Симуляция: решение ОДУ и ДУ</li> <li>- Scicos: гибрид системы моделирования динамических систем и симуляции</li> <li>- Дифференциальные и не дифференциальные оптимизации</li> <li>- Обработка сигналов</li> <li>- Параллельная работа</li> <li>- Статистика</li> <li>- Работа с компьютерной алгеброй</li> <li>- Интерфейс к Fortran, Tcl/Tk, C, C++, Java, LabVIEW</li> </ul>

LibreCad	САПР для 2-мерного черчения и проектирования. Позволяет решать задачи двухмерного проектирования, такие как подготовка инженерных и строительных чертежей, схем и планов.
GIMP	Растровый графический редактор, программа для создания и обработки растровой графики и частичной поддержкой работы с векторной графикой. В GIMP присутствует набор инструментов цветокоррекции. Реализовано управление цветом.
Kalgebra	Алгебраический графический калькулятор, основанный на специальном языке разметки MathML. Может выполнять арифметические и логические действия MathML и строить двух- и трёхмерные графики.
Rocs	Интегрированная среда разработки для изучения теории графов. Позволяет описывать и интерактивно отображать алгоритмы графов с помощью модуля сценариев использующих язык описания Qt Script. Поддерживает работу с несколькими графами одновременно, автоматические графы и ориентированные графы.
Chemtool	Chemtool -- 2D-редактор для рисования химических соединений под X11. Он поддерживает много стилей соединения, большую часть видов отображения текста, используемых в химии и сплайновые/дуговые/кривые стрелки. Также пакет содержит вспомогательную программу, cht, для вычисления формул и (точного) молекулярного веса нарисованного элемента файла chemtool.
LibreOffice	Офисный пакет LibreOffice состоит из нескольких компонентов, интегрированных в общее ядро, в частности: Текстовый редактор Writer; Табличный редактор Calc; Средство создания и демонстрации презентаций Impress; Векторный редактор Draw; Редактор формул Math; Система управления базами данных Base.
Kig	Программа интерактивной геометрии. Даёт возможность создавать чертежи в планиметрии, а также служит инструментом для построения математических функций. Kig поддерживает запись макротипов для решения часто встречающихся рутинных задач.



KMPlot	Работа с параметрическими функциями и функциями заданными в полярных координатах. Несколько режимов отображения координатной сетки. Расчёт площади, ограниченной осью абсцисс и графиком в некотором диапазоне. Поиск экстремумов функции. Построение производной и первообразной от функции.
VYM	Программа для создания и последующей работы с диаграммами связей. Такие диаграммы могут использоваться для управления временем, организации задач, построения сложных связей, сортировки мыслей в мозговом штурме, планировании, подборе ресурсов;
Step	Моделирование физических процессов.

### **7. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

В процессе преподавания дисциплины используются следующие технические средства и оборудование:

- переносной компьютер (1 шт. нетбук Assus)
- интерактивная доска Trace Board;  
система интерактивного опроса Votum-11.

### **8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие общекультурные компетенции (ОК):

- способность использовать углубленные теоретические и практические знания, часть которых находится на передовом рубеже данной науки (ОПК-5);
- способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не

связанных со сферой деятельности, расширять и углублять свое научное мировоззрение (ОПК-6);

- способность осознать основные проблемы своей предметной области, при решении которых возникает необходимость в сложных задачах выбора, требующих использования количественных и качественных методов (ОПК-9);
- способность и готовностью ориентироваться в постановке задачи, применять знания о современных методах исследования, анализировать, синтезировать и критически резюмировать информацию (ОПК-10);
- способность оформлять, представлять и докладывать результаты выполненной работы (ОПК-12).

В процессе изучения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции (ПК), соответствующие виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

- деятельность по управлению проектами;
- умение разрабатывать программы инновационной деятельности, организовать профессиональную переподготовку, повышение квалификации, аттестацию, а также тренинг персонала в области инновационной деятельности (ПК-17).

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

<b>Цифровое выражение</b>	<b>Словесное выражение</b>	<b>Описание</b>
5	Отлично	Выполнен полный объем работы, ответ студента полный и правильный. Студент способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры
4	Хорошо	Выполнено 75% работы, ответ студента правильный, но неполный. Не приведены иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено
3	Удовлетворительно	Выполнено 50% работы, ответ правилен в основных моментах, нет иллюстрирующих примеров, нет собственного мнения студента, есть ошибки в деталях и/или они просто отсутствуют
2	Неудовлетворительно	Выполнено менее 50% работы, в ответе существенные ошибки в основных аспектах темы.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущая аттестация студентов производится лектором или преподавателем, ведущим семинарские занятия по дисциплине в следующих формах:

- опрос;
- тестирование;
- выполнение заданий на занятии;
- письменные домашние задания и т.д.

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

**Вопросы к экзамену**

1. Методы анализа деятельности предприятий в строительстве.
2. Общий подход и методы решения технико-экономических задач по выбору оптимального варианта проектного решения
3. Технические особенности и организационные формы капитального строительства.
4. Экономические особенности строительства.
5. Техничко-экономические задачи по выбору оптимального варианта проектного решения
6. Затраты при проектировании и строительстве объекта.
7. Объем финансирования, возвратные суммы, капиталовложения.
8. Затраты при эксплуатации объекта – эксплуатационные издержки.
9. Себестоимость продукции.
10. Амортизационные начисления, сроки амортизации.
11. Налоги РФ: классификация, применение, их влияние на себестоимость продукции.
12. Доход от использования построенного объекта.
13. Сметная, планируемая и фактическая прибыль.
14. Показатели экономической эффективности инвестиций в строительстве.
15. Показатели сравнительной эффективности.
16. Экономическая эффективность природоохранных мероприятий
17. Срок окупаемости основных капиталовложений, рентабельность.
18. Экономический анализ хозяйственной деятельности строительной организации
19. Понятие о себестоимости строительно-монтажных работ.
20. Методы определения стоимости строительства, точные и приближенные.
21. Условия ценообразования в строительстве.

22. Структура стоимости строительно-монтажных работ.
23. Затраты на создание постоянных и временных сооружений.
24. Прямые затраты.
25. Лимитированные затраты. Прочие затраты.
26. Состав сметной документации.
27. Согласование и утверждение смет.
28. Сметная, плановая и фактическая себестоимость строительно-монтажных работ.
29. Самофинансирование, акции, кредиты в строительстве
30. Роль банковской системы в финансировании строительства
31. Подрядные торги в строительстве.
32. Договорные цены. Порядок их формирования.

### Тесты по дисциплине

1. Что не входит в основные задачи управления?
  - а) формирование и реализация стратегии развития организации;
  - б) маркетинг внешней среды организации;
  - в) стимулирование персонала за счет комфортных условий и системы оплаты труда;
  - г) организация системы управления;
  - д) создание эффективного контроля.
  
2. Что относится к субъектам управления?
  - а) персонал организации;
  - б) финансы организации;
  - в) руководитель организации;
  - г) производство продукции и оказание услуг;
  - д) ресурсы организации.
  
3. Что не относится к объектам управления?
  - а) руководитель организации;
  - б) финансы организации;
  - в) персонал организации;
  - г) производство продукции и оказание услуг;
  - д) ресурсы организации.
  
4. В чём заключается сущность системного подхода в управлении?
  - а) Управление и организация рассматриваются как система
  - б) Конкретно определяется пригодность различных методов управления
  - в) Различные теории управления
  - г) Непрерывность взаимосвязанных управленческих функций
  - д) Организация и внешняя среда рассматриваются как одно целое.

5. Предметом муниципального управления не является:
- а) местное самоуправление и его аппарат;
  - б) структура взаимоотношений муниципалитета и населения;
  - в) принципы взаимоотношений муниципалитета и населения;
  - г) формы и методы взаимоотношений муниципалитета и населения;
  - д) правовые основы взаимоотношений муниципалитета и населения.
6. Какой комплекс не входит в муниципальное хозяйство?
- а) Городской пассажирский транспорт;
  - б) Промышленный комплекс;
  - в) Строительный комплекс;
  - г) Железнодорожный транспорт;
  - д) Жилищно-коммунальный комплекс.
7. Какой критерий не используется при классификации жилищного фонда города?
- а) Уровень износа;
  - б) Капитальность жилых зданий;
  - в) Формы собственности;
  - г) Уровень оплаты жилищно-коммунальных услуг;
  - д) Число проживающих.
8. Какие элементы не входят в санитарно-технические системы жилых домов?
- а) Система отопления и система водоотведения;
  - б) Телефонная сеть;
  - в) Холодное и горячее водоснабжение;
  - г) Лифтовое хозяйство;
  - д) Система видеонаблюдения.
9. Сущность муниципального управления - это:
- а) Управление экономической деятельностью различных организаций
  - б) Внедрение концепций общества, формируемых политическими партиями
  - в) Управление жизнью населения через систему самоуправления
  - г) Общественное управление социальными процессами
  - д) Управление технологическими процессами
10. Что является предметом управленческого труда?
- а) персонал организации;
  - б) информация;
  - в) управленческое решение
  - г) внешняя среда;

д) руководитель организации

11. Для использования ситуационного подхода руководитель не должен:

- а) адекватно интерпретировать ситуацию;
- б) постоянно проявлять инициативу;
- в) быть свободным в выборе действий;
- г) предвидеть последствия принимаемых решений;
- д) увязывать конкретные приёмы с конкретными ситуациями.

12. В соответствии с процессным подходом выберите сущность планирования:

- а) Процесс распределения работы и координация деятельности
- б) Процесс создания внутреннего побуждения к достижению целей
- в) Процесс определения целей и путей их достижения
- г) Постоянная проверка достижения целей организации
- д) Процесс анализа рынка

13. К правовым формам муниципального управления относится:

- а) реорганизация, реструктуризация;
- б) организационно-распорядительные, правосудие, инспекционный контроль;
- в) приватизация;
- г) саммиты, конференции;
- д) парламентские слушания.

14. Что можно отнести к некоммерческим организациям?

- а) акционерные общества;
- б) производственные кооперативы,
- в) МУПы,
- г) ГУПы,
- д) потребительские кооперативы.

15. К общим функциям муниципального управления относятся:

- а) регулирование общественных процессов;
- б) организация и упорядочение деятельности местной власти;
- в) активизации деятельности местной власти;
- г) реализация компетенций местной власти;
- д) планирование, организация, мотивация, контроль.

16. Какой вид износа устраняется при капитальном ремонте жилого здания?

- а) Только моральный износ;
- б) Только физический износ;

- в) Физический и моральный износ;
- г) Только материальный;
- д) Ни один не устраняется.

17. К работам по санитарному содержанию жилых домов не относится:

- а) Установка систем видеонаблюдения;
- б) Уборка жилых домов и территорий домовладений;
- в) Проведение текущего и капитального ремонта жилых домов;
- г) Сбор и вывоз бытовых отходов с территорий домовладений;
- д) Работы по технической наладке внутридомового оборудования.

18. Какая операция характерна для управления производством:

- а) изучение рынка;
- б) управление разработкой и проектированием продукта;
- в) формирование денежных ресурсов;
- г) оценка финансового потенциала организации;
- д) контроль качества.

19. Какая операция характерна для управления маркетингом:

- а) управление закупкой сырья, материалов и полуфабрикатов;
- б) распределение созданной продукции;
- в) формирование денежных ресурсов;
- г) оценка финансового потенциала организации;
- д) контроль качества.

20. Какая операция характерна для управления персоналом:

- а) оценка финансового потенциала организации;
- б) реклама;
- в) создание условий труда на рабочем месте;
- г) создание системы сбыта;
- д) управление закупкой сырья, материалов и полуфабрикатов.

21. Что не относится к основным задачам водоснабжения городов?

- а) отведение и очистка сточных вод;
- б) добыча воды и при необходимости подача ее к местам обработки;
- в) подогрев воды для нужд населения;
- г) хранение воды в специальных резервуарах;
- д) очистка воды в соответствии с санитарными требованиями.

22. Какая из систем водоотведения более экологически безопасна?

- а) общесплавная система;
- б) раздельная сплавная система;
- в) полураздельная сплавная система с дождебросными колодцами;

- г) неполная раздельная сплавная система;
- д) полураздельная сплавная система.

23. В состав жилищно-коммунального комплекса не входит:

- а) Водопроводно-канализационное хозяйство;
- б) Теплоэнергетическое хозяйство;
- в) Строительство жилых домов;
- г) Благоустройство территорий;
- д) Жилищное хозяйство.

24. Содержанием и эксплуатацией жилищного фонда города не занимаются:

- а) Подрядные жилищно-эксплуатационные организации;
- б) Муниципальные и городские исполнительные власти;
- в) Жители города и их объединения;
- г) Строительные организации;
- д) Организации водоснабжения, водоотведения и энергоснабжения

25. Для какого из видов помещений жилого дома не установлен температурный диапазон 18 – 24 градусов?

- а) Жилые комнаты;
- б) Кухня;
- в) Прихожие и холлы;
- г) Лестничные клетки;
- д) Ваннeе комнаты.

26. В соответствии с Жилищным кодексом РФ управление многоквартирным жилым домом может осуществляться:

- а) муниципальными властями, в том числе законодательными;
- б) собственниками жилых помещений;
- в) товариществом собственников жилья (жилищным кооперативом);
- г) управляющей организацией;
- д) подразделениями администрации города (района).

27. К коммунальным услугам не относятся:

- а) Услуги городского транспорта;
- б) Услуги торговли и предприятий бытового обслуживания;
- в) Услуги водоснабжения;
- г) Услуги водоотведения;
- д) Услуги энергоснабжения.

28. Что не входит в состав работ по текущему ремонту жилых зданий:

- а) Замена отдельных конструктивных элементов;



- б) Устранение морального износа здания;
- в) Внутренняя и внешняя отделка;
- г) Устранение повреждений в системах инженерного оборудования;
- д) Изменение уровня благоустройства и планировки помещений.

29. Депутаты муниципального собрания не могут заниматься другой деятельностью, кроме:

- а) преподавательской;
- б) научной;
- в) творческой;
- г) охранной;
- д) публикацией своих книг.

30. При принятии решений к стадии «Разработка решения» относят:

- а) анализ и контроль выполнения решения;
- б) восприятие и признание проблемы;
- в) разработка альтернатив;
- г) разработка этапов реализации решений;
- д) корректировка проблемы.

31. Интеграционный процесс, позволяющий организациям лоббировать собственные интересы в органах местной власти называется:

- а) конгломерация;
- б) ассоциация;
- в) холдинг;
- г) синдикат;
- д) финансово-промышленная группа.

32. Для контроля над исполнением местного бюджета:

- а) местная власть создает ревизионную комиссию;
- б) Глава муниципалитета создает службу финансового мониторинга;
- в) Глава муниципалитета отчитывается перед местным собранием;
- г) Начальник финансового управления отчитывается перед муниципалитетом;
- д) Комитет по бюджету отчитывается перед Главой муниципалитета.

33. Величина норм удельного водопотребления на хозяйственно-бытовые нужды населения города (литров /чел. в сутки) не зависит:

- а) от размера города и климатической зоны, в которой он расположен;
- б) от наличия и размеров производственных предприятий;
- в) от степени благоустройства жилых зданий и климатической зоны расположения города;
- г) от степени благоустройства жилых зданий и числа жителей в них проживающих;

д) от размера территории города и плотности населения.

34. Территориальным органом оперативного управления муниципальным хозяйством городов является:

- а) Городской законодательный орган;
- б) Жилищно-эксплуатационные организации города;
- в) Городская администрация;
- г) Управа района;
- д) Областная дума.

35. Отличие жилищно-коммунального хозяйства от других отраслей народного хозяйства заключается в том, что:

- а) Предоставляемые услуги (продукция) взаимозаменяемы;
- б) Переменный (неравномерный) режим работы предприятий;
- в) Зависимость развития предприятий от местных условий;
- г) Теснейшая связь и своеобразие процесса производства и потребления услуг (продукции);
- д) Прямая связь объема производства и получаемых доходов.

36. Какие виды работ относятся к капитальному ремонту (реконструкции) жилых домов?

- а) Работы по технической эксплуатации жилых зданий;
- б) Система осмотров жилых зданий;
- в) Аварийно-диспетчерское обслуживание;
- г) Изменение планировки и повышение уровня благоустройства;
- д) Восстановление или замена отдельных конструктивных элементов жилых зданий или инженерных систем.

37. В функции местных органов исполнительной власти не входят:

- а) выработка муниципальной политики в установленной сфере;
- б) контроль и надзор в установленной сфере;
- в) оказание муниципальных услуг в установленной сфере;
- г) управление муниципальным имуществом в установленной сфере;
- д) принятие местных законодательных актов в установленной сфере.

38. К административным методам муниципального регулирования относятся:

- а) разработка и принятие постановлений, разрешений, предписаний;
- б) установление правил, законодательных норм;
- в) определение форм и прав собственности;
- г) определение условий заключения контрактов;
- д) прямое (контроль финансов, цен, тарифов) и косвенное воздействие.

39. В направления развития экономики муниципалитета не входит:

- а) разработка финансового баланса, доходов и расходов местного бюджета;
- б) анализ проведения работы, определение стратегии развития территории;
- в) организация направлений внешних связей;
- г) формирование объема и структуры поставок для местных нужд;
- д) организация и обеспечение политики по привлечению инвестиций.

40. К функциям единых информационно - расчетных центров (ЕИРЦ) не относится:

- а) Выдача справок населению;
- б) Сбор платежей за жилищные и коммунальные услуги;
- в) Расчет с обслуживающими организациями и поставщиками услуг;
- г) Организация технической эксплуатацией жилых домов;
- д) Управление жилыми домами и другими объектами.

41. Основными требованиями, предъявляемые к работе систем водоснабжения и водоотведения городов, не являются:

- а) бесперебойная и надежная работа систем;
- б) поддержание рационального и экономичного режима водопотребления;
- в) организация финансирования работ;
- г) обеспечение качества подачи и очистки воды, а так же очистки стоков;
- д) соблюдение графика планово-предупредительных ремонтов.

42. В функции жилищно-эксплуатационных организаций по санитарной очистке жилых территорий не входят:

- а) санитарная уборка внутриквартальных и внутридворовых территорий;
- б) сбор мусора в специально отведенные контейнеры;
- в) сортировка мусора и выделение полезной составляющей;
- г) содержание мусорных полигонов;
- д) вывоз твердых бытовых отходов (ТБО).

43. Основными операциями на станциях подготовки воды питьевого назначения являются:

- а) отстаивание, фильтрование и подача в разводящую сеть к потребителям;
- б) подача воды насосами 1-ого подъема, фильтрование и обеззараживание;
- в) добыча воды, отстаивание и обеззараживание;
- г) отстаивание, обеззараживание и подача воды в разводящую сеть;
- д) отстаивание, фильтрование и обеззараживание.

44. Что не относится к имуществу и финансовым ресурсам муниципального образования?

- а) Имущество и финансовые ресурсы всех хозяйствующих субъектов территории;
- б) Муниципальное движимое и недвижимое имущество территории;
- в) Финансовые ресурсы органов местного самоуправления;
- г) Местные природные ресурсы;
- д) Земля территории

45. К экономическим функциям местного самоуправления не относится:

- а) Экономический анализ, планирование и прогнозирование;
- б) Управление имуществом всех хозяйствующих субъектов территории;
- в) Налоговое, ценовое, тарифное регулирование;
- г) Инвестиционная деятельность;
- д) Внешнеэкономическая деятельность.

46. К административным методам регулирования экономических функций местного самоуправления относятся:

- а) Договорные отношения с немунципальными хозяйствующими субъектами;
- б) Муниципальный заказ;
- в) Лицензирование и квотирование отдельных видов деятельности;
- г) Налоговые льготы, цены и тарифы;
- д) Ставки земельного налога и арендной платы.

47. К муниципальной собственности в соответствии с ФЗ «О разграничении государственной собственности на землю» не относятся:

- а) земли особо охраняемых природных территорий местного водного фонда;
- б) земли с/х назначения, населенных пунктов, под объектами муниципалитета;
- в) земельные участки, приобретенные собственником;
- г) приобретенные собственником земельные участки под его недвижимость;
- д) земельные участки, под поверхностью которых недра местного значения.

48. К формам землепользования не относится:

- а) Постоянное (бессрочное) пользование госструктурами;
- б) Безвозмездное срочное (до 1 года) пользование работниками разных отраслей;
- в) Сервитут - ограниченное пользование чужим земельным участком;

- г) Аренда физическими и юридическими лицами муниципальных земель;
- д) Пожизненное наследуемое владение после вступления Земельного кодекса РФ.

49. К экономическим механизмам землепользования не относится:

- а) муниципальный заказ;
- б) земельные аукционы (доход в бюджет от открытой продажи участков);
- в) категорирование земель, влияющее на планировку и развитие территории;
- г) регулирование цен на рынке муниципальных земель для инвесторов;
- д) оценка стоимости земель предприятий, влияющая на себестоимость выпускаемой продукции и на размещение вновь создаваемого предприятия.

50. Что является предметом ведения муниципалитетов:

- а) распределение бюджета внутри субъектов РФ;
- б) распределение бюджета внутри муниципалитетов;
- в) организация и развитие экономических систем субъектов РФ;
- г) поддержка и развитие АПК и ВПК субъектов РФ;
- д) управление социальной защиты населения субъектов РФ.

51. К факторам, влияющим на стоимость участков земли и размер аренды, не относятся:

- а) плотность населения прилегающих территорий;
- б) близость к центру города и транспортная доступность;
- в) обеспеченность инженерными коммуникациями и наличие сервитутов;
- г) близкое расположение водных ресурсов;
- д) загрязненность окружающей среды и озеленённость территории.

52. В основные полномочия главы муниципалитета не входит:

- а) подписание и обнародование принятых нормативных актов муниципалитета;
- б) утверждение или отклонение должностных лиц муниципалитета;
- в) назначение представителя законодательного местного органа в Думу субъекта РФ;
- г) назначение представителя муниципалитета в законодательный орган субъекта РФ;
- д) организация исполнительного органа муниципалитета.

53. В функции законодательного собрания муниципалитета не входит:

- а) разработка и принятие устава муниципалитета и поправок;
- б) осуществление политических функций в муниципалитете;

- в) осуществление хозяйственных функций по деятельности муниципалитета;
- г) повышение благосостояния и качества жизни населения муниципалитета;
- д) повышение конкурентоспособности муниципалитета.

54. Функция, обеспечивающая согласованность в работе, бесперебойность и непрерывность процесса управления – это:

- а) контроль;
- б) принятие управленческого решения;
- в) интеграция;
- г) координация;
- д) планирование.

55. Что не относится к основным целям муниципальной политики:

- а) выравнивание благосостояния населения муниципалитетов;
- б) сохранение и укрепление единого экономического пространства территории;
- в) выравнивание условий социально-экономического развития территории;
- г) обеспечение социальных прав и свобод граждан муниципалитета;
- д) оптимальное использование природных ресурсов муниципалитета.

56. Формирование показателей состояния хозяйствующего субъекта и мер воздействия на него - это:

- а) нормативное планирование;
- б) дескриптивное планирование;
- в) пошаговое планирование;
- г) индикативное планирование;
- д) ситуативное планирование.

57. Как соотносятся понятия "стратегический план" и "долгосрочный план":

- а) эти понятия никак не взаимосвязаны;
- б) эти понятия суть одно и то же;
- в) это очень близкие, почти тождественные понятия;
- г) стратегический план - это разновидность долгосрочного плана;
- д) долгосрочный план - это разновидность стратегического плана.

58. Какое из приведенных ниже утверждений верно:

- а) стратегический план - функция линейного персонала компании;
- б) стратегическое планирование - результат консалтинговой организации;
- в) стратегическое планирование - элемент работы собственника организации;

г) стратегическое планирование - главная задача руководства фирмы;  
д) стратегический план - функция отдела финансового анализа и контроля.

59. К основным задачам муниципальной политики не относится:  
а) содействие развитию экономической реформы муниципалитета;  
б) обеспечение рационального природопользования территории муниципалитета;  
в) сокращение различий в развитии территории муниципалитета;  
г) децентрализация власти с расширением полномочий местной власти;  
д) равноправие муниципальных органов власти между собой и регионом.

60. К основным направлениям муниципальной политики не относится:  
а) сбалансированность размещения производственных сил;  
б) развитие неконкурентноспособных товаропромышленных территорий;  
в) стабилизация достигнутых результатов;  
г) оптимальное использование трудовых ресурсов;  
д) стимулирование слаборазвитых территорий.

61. В соответствии с ФЗ «О недрах» к объектам местного значения не относятся:  
а) колодцы;  
б) водо- газо- тепло- энерго- снабжение;  
в) канализация и связь;  
г) подземные сооружения глубиной до 5 м (погреба, подвалы для личного использования гражданами);  
д) транспортные сооружения местного значения (путепроводы, подземные переходы).

62. Эффект в результате объединения взаимодополняющих видов деятельности и приносящий результат больше, чем сумма усилий:  
а) интеграция;  
б) синергия;  
в) адаптивность;  
г) системность;  
д) экономичность.

63. К методам проведения социальной политики не относятся:  
а) экономические (снижение цен, тарифов, налогов);  
б) административные (установление квот);  
в) распределительные (выдача лицензий, запрет на продажу);  
г) правовые (правила регистрации, законы о пенсиях и труде);

д) организационные (для систем управления).

64. Оргструктура, представляющая собой решетчатую организацию, построенную на принципе двойного подчинения исполнителей:

- а) процессная;
- б) системная;
- в) матричная;
- г) органическая;
- д) сетевая.

65. К функции местного самоуправления не относится:

а) прогнозирование и планирование развития территории;  
б) регулирование цен и тарифов, налогов и сборов, пользования землей;  
в) использование по своему усмотрению регионального финансирования;

- г) управление муниципальной собственностью;
- д) формирование, утверждение и исполнение местного бюджета.

66. Инструментами выполнения функции контроля являются:

- а) анализ, фиксация, наказание, поощрение;
- б) мониторинг, сравнение, регулирование;
- в) сбор, обработка, обобщение, анализ;
- г) восприятие, осознание, классификация, определение;
- д) отстройка, позиционирование, сегментирование, брендинг.

67. Что не относится к критериям муниципальных образований:

- а) величина территории и количество населения;
- б) правовой статус муниципальных образований (равенство прав);
- в) формы организации хозяйственной жизни (выполнение бюджета);
- г) экономический потенциал муниципалитета;
- д) единство инфраструктуры муниципального хозяйства.

68. Ранжирование лиц, стоящих на руководящих должностях:

- а) иерархическая цепь;
- б) системная цепь управления;
- в) управленческая цепочка;
- г) организация;
- д) скалярная цепь управления.

69. Что не относится к факторам формирования власти Главы муниципалитета:

- а) доступ к ресурсам;
- б) способность установить стратегию;
- в) личная заинтересованность;
- г) ориентация на значимость собственной роли в организации;



д) стремление контролировать.

70. Какое определение соответствует понятию "стиль руководства":

- а) манера поведения руководителя по отношению к подчиненным;
- б) влияние руководителя на поведение подчиненных для достижения целей;
- в) возможность влияния на поведение других лиц;
- г) поведение руководителя с целью влияния на подчиненных;
- д) степень владения манипулятивными приемами.

71. Способность организации перераспределять ресурсы для выпуска новых продуктов и услуг, учитывая запросы покупателей:

- а) предприимчивость;
- б) реактивность;
- в) прибыльность;
- г) гибкость;
- д) управляемость.

72. Выделите основные аспекты гибкости организации:

- а) способность реагировать на изменения во вне и внутри организации;
- б) способность реагировать на контроль;
- в) способность мотивировать все заинтересованные в организации лица;
- г) способность создавать адекватные организационные структуры;
- д) способность адаптировать новые методы управления.

73. К критериям эффективности относят:

- а) качество;
- б) удовлетворенность;
- в) экономический рост;
- г) рентабельность;
- д) стремление к совершенству.

74. Какие требования предъявляются к оценке результативности работника:

- а) надежность;
- б) эффективность;
- в) системность;
- г) научность;
- д) элитарность.

75. Что не входит в основные цели экологически осознанного руководства:

- а) защита ресурсов;
- б) ограничение выбросов;

- в) сокращение производства;
- г) ограничение риска загрязнения;
- д) производство безвредных продуктов.

76. Социально-экономический потенциал муниципалитетов не включает:

- а) природно-ресурсный;
- б) трудовой;
- в) научно-технический и производственно-технический;
- г) организационный;
- д) социальный.

77. Что нельзя отнести к основным закономерностям управления:

- а) непрерывность процесса управления;
- б) стадийность управления;
- в) общность целей в процессе управления;
- г) стратификация целей управления;
- д) согласованность управления.

78. Административно-правовые методы управления не осуществляются посредством:

- а) кнута и пряника;
- б) нормирования;
- в) регламентирования;
- г) инструктирования;
- д) повышения производственной активности коллектива.

79. Социально-психологические методы управления не осуществляются посредством:

- а) избирательного использования социальных льгот;
- б) повышения производственной и творческой активности коллектива;
- в) формирования благоприятного психологического климата;
- г) эффективного применения различных форм морального поощрения;
- д) формирования необходимой корпоративной культуры.

80. Основные виды экономических методов не предусматривают:

- а) коммерческий расчет (минимизация затрат);
- б) метод ценообразования (стоимость ресурсов и цена на продукцию);
- в) метод финансирования и кредитования (за счет собственных/заёмных средств);
- г) метод меценатства (в основном за счет благотворительности);
- д) метод налогообложения (регулирование ставки налога);

81. Что не относится к финансовым ресурсам муниципалитетов:

- а) средства коммерческих организаций;

- б) налоговые и неналоговые доходы (от оказания услуг и использования имущества);
- в) собранные на территории и полученные от других бюджетных уровней;
- г) субвенции для выполнения госполномочий;
- д) входящие в состав муниципальной казны и заёмные средства.

82. К муниципальным правовым актам по управлению имуществом не относятся:

- а) О порядке и распоряжения муниципальным имуществом;
- б) О безопасности;
- в) О порядке сдачи в аренду и в наем жилых и нежилых помещений;
- г) О порядке исчисления арендной платы и о распределении средств от аренды;
- д) О порядке продажи муниципального имущества на конкурсной основе.

83. К основным снабжающим организациям по ресурсам не относятся:

- а) энергосистемы в составе РАО «ЕЭС России»;
- б) организации в составе РАО «Газпром»;
- в) «Роснано»;
- г) ТЭЦ, котельные;
- д) «Водоканал».

84. Что не входит в задачи местного самоуправления по ЖКХ в части содержания, уборки и санитарной очистки территорий?

- а) Содержание объектов отдыха (парки) и мест захоронения;
- б) Озеленение, освещение, размещение малых архитектурных форм;
- в) Защита территорий от стихийных бедствий;
- г) Формирование местных рынков теплоэнергии;
- д) Регулярный сбор, вывоз и утилизация отходов.

85. Что не входит в задачи местного самоуправления по инженерному обеспечению?

- а) Содействие установки приборов учета (уход от норм потребления);
- б) Повышение качества обслуживания населения;
- в) Сокращение потерь тепла в жилых зданиях (капремонт);
- г) Поиск инвесторов для модернизации объектов;
- д) Установление экономически обоснованных тарифов с учетом федеральных норм.

86. Что не входит в задачи местного самоуправления по реформированию ЖКХ?

- а) Развитие местной нормативной базы, создание службы жилищных субсидий;
- б) Создание конкурентной среды в жилищном фонде;
- в) Разработка схемы развития дорожной сети;
- г) Создание ЖСК, ТСЖ, объединение собственников жилья;
- д) Разработка программ ресурсоснабжения и ресурсосбережения.

87. Содержание основных этапов принятия решения не включает:

- а) сбор информации о возможных проблемах;
- б) выявление, анализ и определение причин возникновения проблемы;
- в) формулирование целей решения проблемы;
- г) выявление всех альтернативных решений и выбор лучшего из них;
- д) подготовка рабочего плана реализации решения.

88. Содержание основных этапов реализации решения:

- а) обоснование стратегии принятия решения;
- б) подготовка рабочего плана реализации решения;
- в) ресурсное обеспечение работ по выполнению решения;
- г) внесение корректирующих изменений в решение;
- д) оценка эффективности реализации решения.

89. В основные этапы моделирования при принятии решений не входит:

- а) описание объекта и формализация операций;
- б) выделение параметров и ввод символьных обозначений;
- в) определение системы ограничений и построение функции модели;
- г) проверка адекватности и корректировка модели;
- д) оценка эффективности полученной модели.

90. . Предпосылка развития местного самоуправления:

- а) создание законодательной базы об общих принципах самоуправления;
- б) регулирование порядка передачи собственности в муниципальную;
- в) регулирование отношений федерального (регионального) и местного бюджета;
- г) сбалансированность местных бюджетов на основе минимальной обеспеченности;
- д) принятие федеральных (региональных) программ развития.

91. Дополнительные расходы местного самоуправления не включают:

- а) внеплановые повышения зарплаты в бюджетной сфере;
- б) оплату коммерческих услуг;
- в) компенсации семьям с детьми, льготы ветеранам и малообеспеченным

НЫМ

г) финансирование размещения беженцев и вынужденных переселенцев;

д) обеспечение жильем и дотации по коммунальным платежам.

92. Что не относится к функциям муниципалитета в сфере транспорта?

а) Разработка программ ресурсоснабжения и ресурсосбережения;

б) Разработка схем развития дорожной сети и движения транспорта;

в) Разработка графиков движения и контроль над их соблюдением;

г) Установление тарифов на перевозки, принятие правил и порядка работы;

д) Организация диспетчерской службы и контроль экологических параметров.

93. Чем отличается аукцион от коммерческого конкурса при приватизации?

а) аукцион более широкий способ приватизации, чем коммерческий конкурс;

б) аукцион – это только максимальная цена, а коммерческий конкурс – это максимальная цена + лучшие условия (сохранение профиля, рабочих мест);

в) аукцион – это максимальная цена, а коммерческий конкурс – это лучшие условия при сохранении профиля предприятия и рабочих мест;

г) коммерческий конкурс – это только максимальная цена, а аукцион – это максимальная цена + лучшие условия (сохранение профиля, рабочих мест);

д) ничем не отличается.

94. К операциям с муниципальным имуществом не относится:

а) Купля-продажа;

б) Мена;

в) Лизинг;

г) Дарение;

д) Аренда.

95. К задачам обеспечения эффективного управления муниципальной собственностью не относится:

а) структурная и количественная (выработка критериев) оптимизация управления муниципальной собственностью;

б) полный и своевременный учет муниципальной собственности и проводимых с ней операций;

в) создание единой системы контроля сохранности муниципальной собственности и использования ее по назначению;

г) повышение инвестиционной привлекательности муниципальной собственности;

д) как можно больше собственности передать частным инвесторам.

96. Что не относится к экономическим проблемам управления муниципальным имуществом?

- а) Передача объектов в муниципальную собственность;
- б) Определение условий сдачи в аренду и арендной ставки;
- в) Сплошная приватизация жилья;
- г) Определение целесообразности приватизации объекта в сравнении с арендой;
- д) Приватизация встроенных помещений в жилых домах.

97. Собственные источники инвестиций не включают:

- а) амортизационные начисления на действующий основной капитал;
- б) отчисления от прибыли на нужды инвестирования;
- в) страховка за возмещение ущерба от стихийных бедствий;
- г) благотворительные взносы;
- д) инвестиции внебюджетных фондов;

98. К внешним источникам инвестиций относятся:

- а) инвестиции из государственных бюджетов;
- б) иностранные доли в уставные капиталы совместных предприятий;
- в) инвестиции внебюджетных фондов;
- г) благотворительные взносы;
- д) векселя.

99. Какой аспект управления персоналом учитывает условия труда:

- а) технико-технологический;
- б) правовой;
- в) социально-психологический;
- г) организационно-экономический;
- д) педагогический.

100. К основным задачам в управлении персоналом не относится:

- а) привлечение необходимых человеческих ресурсов;
- б) проведение обучения своих сотрудников;
- в) оценка каждого из сотрудников в достижении целей;
- г) ранжирование сотрудников по их трудовому вкладу;
- д) вознаграждение своих сотрудников за работу.

## Ключи к тестам

№ вопроса	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10
ответы	б	в	а	д	а	г	г	д	в	б
№ вопроса	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
ответы	б	в	в	д	д	в	а	б	б	в
№ вопроса	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
ответы	а	б	в	г	д	а	б	д	г	в
№ вопроса	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40
ответы	б	а	б	в	г	г	д	а	в	д
№ вопроса	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
ответы	в	г	д	а	б	в	г	д	а	б
№ вопроса	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60
ответы	г	в	б	г	а	г	д	г	д	в
№ вопроса	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70
ответы	а	б	д	в	в	б	г	д	а	б
№ вопроса	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80
ответы	г	а	г	а	в	д	г	д	а	г
№ вопроса	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90
ответы	а	б	в	г	б	в	д	а	д	д
№ вопроса	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
ответы	б	а	б	в	д	в	г	г	а	г